

**COMUNE DI CAPACI**  
PROVINCIA DI PALERMO

Proposta dell'Area " VI " n. reg. 76 del 05.10.2013		
---	---	--

**Originale di Ordinanza del Sindaco**

N° <u>165</u> del Reg.  Data <u>07-10-2013</u>	<b>OGGETTO</b>	Chiusura piazza Matrice nella giornate del 15 ottobre 2013.
		<b>NOTE</b>

L'anno duemilatredici il giorno **cinque** del mese di **ottobre** nella sala delle adunanze del Comune di Capaci il Sindaco avv. Sebastiano Napoli , analizza la seguente proposta ai fini dell'assunzione delle determinazioni di competenza.

**Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della l.r. 30/4/1991 n° 10, ai sensi dell'art. 2 della medesima legge, propone l'adozione della presente proposta di ordinanza avente ad oggetto: Chiusura piazza Matrice nella giornata del 15 ottobre 2013**

Vista la nota, pt. 19442 del 03.10.2013, con la quale il Sindaco ha disposto la chiusura di piazza Matrice nella giornata del 15. ottobre c.a. , in occasione della 2° edizione della festa della legalità " Città di Capaci" ;  
Ritenuto necessario dover permettere lo svolgimento della manifestazione nella massima sicurezza;  
Visti gli artt. 5 e 7 del D.Lgs. 30 aprile 1992, n. 285 " Nuovo Codice della Strada".

**A CONDIZIONE CHE SIANO RISPETTATE LE NORME RIGURADANTI LE MANIFESTAZIONI  
TEMPORANEE DI PUBBLICO SPETTACOLO**

**PROPONE DI ORDINARE**

**Chiudere al traffico veicolare piazza Matrice vietandone la sosta ;  
Validità ordinanza: dalle ore 08,00 alle ore 14,00 del 15 ottobre 2013**

Capaci, li 05.10.2013

Il Responsabile del Procedimento  
( magg. Gaetano Fontana)

**IL SINDACO**

Vista la superiore proposta di ordinanza corredata dal parere reso favorevole dal responsabile di area.

**ORDINA**

- Di approvare la superiore proposta di ordinanza;
- Rendere nota l'ordinanza mediante i prescritti segnali ( art. 5 comma 3- C.d. S.).

**DISPONE**

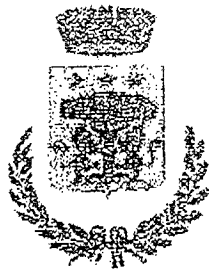
- 1) che sia collocata la prescritta segnaletica a cura del personale della protezione civile presente durante la manifestazione;
- 2) che il presente provvedimento sia trasmesso:
  - forze dell'ordine incaricate di vigilare in ordine al rispetto della presente ordinanza;
  - al funzionario responsabile dell'area I che dovrà controllare il rispetto delle norme riguardanti le manifestazioni temporanee di pubblico spettacolo ;
  - al funzionario responsabile ufficio " Protezione Civile" per il servizio di protezione civile;

**AVVERTE**

Che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso, entro sessanta giorni, all'Ispettorato generale per la circolazione e la sicurezza stradale del Ministero dei Lavori Pubblici ( art. 37. C.d.S. e art 74 del D.P.R. 16 dicembre 1992, n. 495- Reg. Esec.).

**E' fatto obbligo a chiunque di osservare e fare osservare la presente ordinanza.**

IL SINDACO  
( avv. Sebastiano Napoli )



**COMUNE DI CAPACI**  
**PROVINCIA DI PALERMO**

Prot. n. *15442* del *03-10-2013*

Al Funzionario Responsabile  
Area VI

Sede

OGGETTO: Disposizione.

In riferimento alla deliberazione di G.M. n.81 del 05/06/2013 con la quale viene approvata ed autorizzata la "II Edizione della festa della legalità Città di Capaci", con la presente si dispone la chiusura del traffico veicolare e il divieto di sosta in Piazza Matrice, in data 15/10/2013 dalle ore 8,00 alle ore 14,00 al fine di svolgere le manifestazioni nella massima sicurezza.

L'Ass.r alla Legalità  
Franca Lisa Giambona

Il Sindaco  
Avv. Sebastiano Napoli

---

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Dal Municipio \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE  
(dott.ssa Adriana Manta)

---

*REFERTO DI PUBBLICAZIONE*

N. Reg. Pubbl. \_\_\_\_\_

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno \_\_\_\_\_ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE  
(dott.ssa Adriana Manta)

---

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

**ATTESTA**

**CHE** la presente determinazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_

Dal Municipio \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE  
(dott.ssa Adriana Manta)