


Proposta dell'Area "Settima" n. reg. 11 data 14.03.2012		
---	---	--

**COMUNE DI CAPACI**  
 PROVINCIA DI PALERMO

**Originale di Ordinanza del Sindaco**

N° <u>15</u> del Reg. _____  Data <u>14-03-2012</u>	<b>OGGETTO</b>	Chiusura piazza Matrice in data 19.03.2012.
<b>Parte Riservata all'Area II</b>  <b>Bilancio</b> _____  ATTO n. _____ Titolo _____ Funzione _____ Servizio _____ Intervento _____ Capitolo _____	<b>NOTE</b>	

L'anno duemiladodici il giorno \_\_\_\_\_ del mese di marzo alle ore \_\_\_\_\_ nella sala delle adunanze del Comune di Capaci il Sindaco Benedetto Salvino, analizza la seguente proposta ai fini dell'assunzione delle determinazioni di competenza

**Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della l.r. 30/4/1991 n° 10, ai sensi dell'art. 2 della medesima legge, propone l'adozione della presente proposta di ordinanza avente ad oggetto: " chiusura piazza Matrice in data 19 marzo 2012 " .**

**Vista** la delibera della Giunta Municipale, n. 40 del 09.03.2012, avente per oggetto: " Sagra Minestrone di S. Giuseppe 2012 " -direttiva , con la quale è stata autorizzata,tra l'altro la chiusura della piazza Matrice per il 19 marzo p.v. ;

**Ritenuto** necessario, al fine di permettere il regolare svolgimento della manifestazione, dover chiudere al traffico veicolare la piazza Matrice nella giornata del 19.03.2012, dalle ore 8,00 alle ore 16,00;

**Visti** gli artt. 5-7 del D. Lgs. 30 aprile 1992, n. 285 " **Nuovo Codice della Strada** " .

#### PROPONE DI ORDINARE

-che in data 19.03.2009, dalle ore 8,00 alle ore 16,00, piazza Matrice sia chiusa al traffico veicolare .

**Il Responsabile del Procedimento**  
( **magg. Gaetano Fontana** )

**Vista** la superiore proposta del responsabile del procedimento si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

**Il Responsabile dell'Area VI**  
( **magg. Gaetano Fontana** )

**IL SINDACO**

**Vista** la superiore proposta di ordinanza corredata dal parere reso favorevole dal responsabile di area.

**ORDINA**

**Di approvare** la superiore proposta di ordinanza;

- **rendere nota** l'ordinanza mediante i prescritti segnali ( art. 5 comma 3- C.d. S.).

**DISPONE**

- la trasmissione alle forze dell'ordine incaricate di vigilare in ordine al rispetto della presente ordinanza.

**AVVERTE**

Che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso, entro sessanta giorni, all'Ispettorato generale per la circolazione e la sicurezza stradale del Ministero dei Lavori Pubblici ( art. 37. C.d.s. e art 74 del D.P.R. 16 dicembre 1992, n. 495- Reg. Esec.).

**E' fatto obbligo a chiunque di osservare e fare osservare la presente ordinanza .**

Capaci, li \_\_\_\_\_

**IL SINDACO**  
( **Salvino Benedetto** )

---

---

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Dal Municipio \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE  
(dott.ssa . Adriana Manta)

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

N. Reg. Pubbl. \_\_\_\_\_

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno \_\_\_\_\_ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE  
(dott.ssa Adriana Manta)

---

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

**ATTESTA**

**CHE** la presente determinazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_

Dal Municipio \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE  
( **dott.ssa Adriana Manta** )