

Proposta n° 18 dell'Area TERZA Data 16/05/2017		ref. n° 108 17-5-2017
--	---	--------------------------

COMUNE DI CAPACI
 PROVINCIA DI PALERMO

Originale di deliberazione della
 Giunta Municipale

N° ¹⁰⁸ del Reg. Data 18-05-2017	OGGETTO	<i>Proposta modifica/integrazione art. 79 del Regolamento di Polizia Mortuaria e dei servizi funebri-cimiteriali</i>
Parte Riservata all'Area II Bilancio _____ MISSIONE PROGRAMMA TITOLO MICROAGGREGATO CAPITOLO		NOTE

L'anno duemiladiciassette il giorno 16 del mese di Maggio alle ore 13,20 nella sala delle adunanze del Comune di Capaci, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei signori:

- 1) **Presidente Sebastiano Napoli**
- 2) **Componente Michele Guastella**
- 3) **Componente Cerchia Erasma**
- 4) **Componente Provenza Antonino**
- 5) **Componente Giusto Baiamonte**

Pres.	Ass.
X	
X	
X	
X	
X	

Presiede il Sindaco Sebastiano Napoli e partecipa il Segretario Generale Vincenzo Lupica

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione ed invita a deliberare sulla seguente proposta

Il responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. 30/4/1991 n° 10, ai sensi dell'art. 2 della medesima legge, propone l'adozione della presente proposta di deliberazione avente ad oggetto: **“Proposta modifica/integrazione art. 79 del Regolamento di Polizia Mortuaria e dei servizi funebri-cimiteriali”**

Premesso che

- ✓ con deliberazione Consiliare n. 28 del 30/1/1981, riscontrata legittima dalla C.P.C. nella seduta del 22/8/1981 con decisione n. 1448/12464, è stato approvato il piano regolatore cimiteriale ed il relativo regolamento;
- ✓ con deliberazione Consiliare n. 38 del 25/1/1991, riscontrata legittima dalla C.P.C. nella seduta del 21/3/1991 con decisione n. 16961/17693, è stato approvato il nuovo piano regolatore cimiteriale successivamente sottoposto all'approvazione ai sensi dell'art. 55 del D.P.R. 285/90;
- ✓ con deliberazione della Commissione Straordinaria n. 140/92, resa esecutiva dal CO.RE.CO. in data 10/10/1992 al n. 47161/48854, è stato approvato il piano regolatore cimiteriale adeguato alle osservazioni dell'Ass.to Reg.le della Sanità di cui alla nota prot. 3079 del 14/8/1991;
- ✓ con nota prot. 8222/10243 l'Ass.to Reg.le della Sanità ha espresso parere favorevole con prescrizioni in merito al progetto approvato dalla Commissione Straordinaria con deliberazione 140/92;
- ✓ con propria deliberazione n. 136 del 31/12/2013 il Consiglio Comunale, approvando il bilancio di previsione per l'anno 2013 ha preso atto ed adottato la modifica alle tariffe dei servizi allegata al regolamento comunale di polizia mortuaria e dei servizi funebri-cimiteriali approvate con G.M. 143/13;

preso atto che

- ✓ con ordinanza sindacale n. 12 del 15/02/2016 contingibile ed urgente al fine di eliminare il potenziale rischio per l'igiene e la salute pubblica, veniva consentita l'esecuzione dei servizi di tumulazione, estumulazione per la raccolta dei resti in cassetta e traslazione feretri, a spese dei familiari interessati mediante impresa specializzata per un periodo di mesi 4 (quattro) ulteriormente prorogata rispettivamente con ord. Sind. n. 49 del 04/07/2016 e n. 101 del 15/11/2016;
- ✓ è attualmente esecutiva l'ultima ordinanza di proroga n. 14 del 17/03/2017 atteso che “ venga sottoposta all'approvazione del Consiglio Comunale la modifica dell' art. 79 del regolamento di polizia mortuaria comunale relativo ai servizi gratuiti e a pagamento per la estumulazione delle salme”;

ravvisata l'esigenza ed impellenza di procedere a garantire la continuità del servizio in questione onde evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente derivanti dall'assenza o decadimento dei servizi essenziali ed obbligatori onde scongiurare l'interruzione di un servizio essenziale con le caratteristiche del servizio pubblico;

preso atto della deliberazione della G.M. n. 9 del 30/01/2017 avente ad oggetto “Approvazione provvisoria del PDO (Piano Dettagliato degli Obiettivi) anno 2017- Area III Obiettivo n. 5 (Modificazione del testo del regolamento cimiteriale);

richiamato il Regolamento comunale di Polizia mortuaria e dei servizi funebri-cimiteriali;

ritenuto di doverlo adeguare modificando/integrando l'art. 79 del regolamento di Polizia mortuaria comunale relativo ai servizi gratuiti e a pagamento per la estumulazione delle salme;

dato atto che le modifiche testè proposte non incidono su aspetti di carattere igienico-sanitari tali da richiedere l'intervento preventivo dell'ASP;

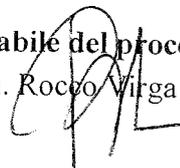
visto il vigente regolamento di Polizia Mortuaria approvato con DPR 285/90;

visto il vigente Regolamento Comunale di polizia mortuaria e dei servizi funebri – cimiteriali;
visto il vigente regolamento comunale degli Uffici e dei Servizi;
vista la determina sindacale n. 32/2015
ritenuta la propria competenza in merito

PROPONE

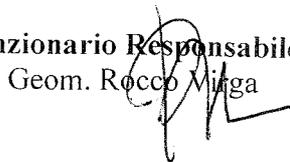
- a) di **approvare e disporre di proporre** al Consiglio Comunale la modifica all' art. 79 del vigente regolamento comunale di polizia mortuaria e dei servizi funebri-cimiteriali denominato “ *Esumazioni ed estumulazioni gratuite e a pagamento*” con la seguente integrazione “ **è consentita l' esecuzione dei servizi di tumulazione, estumulazione/esumazione con raccolta dei resti in cassetta e traslazione feretri, a spese dei familiari interessati mediante impresa funebre in possesso dei specifici requisiti di legge**” alle seguenti condizioni:
- che l' istanza sia preventivamente istruita e approvata dal competente ufficio servizi cimiteriali;
 - che si versi al Comune di Capaci tramite conto corrente postale i diritti di istruttoria pari al 10% della tariffa comunale vigente sul servizio richiesto e comunque non inferiore ad € 25,00 oltre i diritti all' ASP di Palermo U.O. di Carini, presidio di Capaci;
 - che l' impresa funebre incaricata applichi la tariffa comunale vigente sul servizio richiesto.
- b) di **autorizzare** il Responsabile dell' Area III – Manutenzione, Servizi cimiteriali e Ambiente a dare esecuzione del presente provvedimento anche nelle more di approvazione e presa d'atto da parte del Consiglio Comunale;
- c) di **sottoporre** quanto deliberato all' esame del Consiglio Comunale nel più breve tempo possibile;
- d) di **dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo stante l'urgenza di provvedere;
- e) **dare mandato** all' ufficio segreteria generale di trasmettere il presente atto anche al Responsabile dell' Ufficio AA.GG. quale responsabile del sito istituzionale e dell' accessibilità informatica e del complessivo procedimento di pubblicazione dei contenuti sul sito web istituzionale ai fini dell' obbligo di pubblicazione on-line nel sito dell' Amministrazione Trasparente del Comune di Capaci ai sensi di quanto disposto della deliberazione di G.M. n.9 del 30/1/15.

Il Responsabile del procedimento
Geom. Rocco Virga



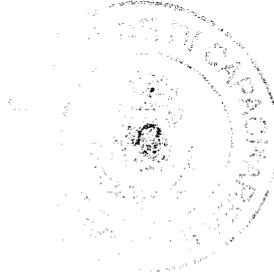
Vista la superiore proposta del responsabile del procedimento si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Il Funzionario Responsabile Area III
Geom. Rocco Virga



Vista la superiore proposta del responsabile del procedimento si esprime parere
in ordine alla regolarità contabile.

Capaci II.../.../...



Il Responsabile dell'Area II

Rag. Paolo Di Maggio

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la superiore proposta di deliberazione corredata dai pareri resi favorevoli dai Responsabili di Area;

Con la seguente votazione ... *Unanime* ... espressa per alzata di mano *oppure* mediante schede segrete

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta di deliberazione e con la seguente separata votazione

... *Unanime* ...

DELIBERA

Di dare all'atto immediata eseguibilità.

L'ASSESSORE ANZIANO

Guido Robert

IL SINDACO

[Signature]

^{Vice}
IL SEGRETARIO GENERALE

Vincenzo Lupica

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Dal Municipio _____

IL SEGRETARIO GENERALE
(_____)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. Reg. pubbl. _____

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE
(_____)

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

• CHE la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 18-05-2017 in quanto

decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;

Dichiarata Immediatamente Esecutiva;

Dal Municipio 18-05-2017

^{Vice}
IL SEGRETARIO GENERALE

Vincenzo Lupica