

Prot. n. 143058 11/07/17

Proposta n° 16 dell'Area QUINTA Data 30-06-2017		af. n. 174 12.07.2017
---	---	--------------------------

**COMUNE DI CAPACI**  
PROVINCIA DI PALERMO

Originale di deliberazione della  
Giunta Municipale

N° <sup>142</sup> del Reg. Data 12.07.2017	<b>OGGETTO</b>	<i>Direttiva, autorizzazione ed attribuzione integrazione copertura finanziaria per avviare le procedure amministrative propedeutiche per l'espletamento di servizi ed interventi propedeutici per il rilascio e/o rinnovo del certificato di prevenzione incendi negli immobili scolastici comunali.</i>
<b>Parte Riservata all'Area II</b> <b>Bilancio 2017-2018</b>		<b>NOTE</b>
ATTO n. _____ Missione <u>1</u> Programma <u>5</u> Titolo <u>1</u> Macroaggregato 103_ Capitolo <u>10285</u>		I 17/1912

L'anno duemiladiciasette il giorno 14 del mese di Luglio alle ore 13,15 nella sala delle adunanze del Comune di Capaci, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei signori:

	Pres.	Ass.
1) <b>Presidente Sebastiano Napoli</b>	X	
2) <b>Componente Michele Guastella</b>	X	
3) <b>Componente Erasma Cerchia</b>	/	
4) <b>Componente Giusto Baiamonte</b>		X
5) <b>Componente Antonino Provenza</b>	/	

Presiede il Sindaco Sebastiano Napoli e partecipa il Segretario Generale Dott. Salvatore Somma

*V.20 luglio*

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione ed invita a deliberare sulla seguente proposta

---

Il Responsabile del Procedimento di cui all'art. 5 della L.R. 30/4/1991 n° 10, ai sensi dell'art. 2 della medesima legge, propone l'adozione della presente proposta di deliberazione avente ad oggetto: ***“Direttiva, autorizzazione ed attribuzione integrazione copertura finanziaria per avviare le procedure amministrative propedeutiche per l'espletamento di servizi ed interventi propedeutici per il rilascio e/o rinnovo del certificato di prevenzione incendi negli immobili scolastici comunali”***.

---

**Premesso che:**

- con deliberazione G.M. n. 123 del 03/10/2016 è stata confermata alla scrivente Area V la gestione del servizio LL.PP.;
- per la gestione dell'attività di competenza della scrivente Area è necessario procedere all'acquisto di beni e servizi per consentire lo svolgimento di servizi istituzionali;
- con deliberazione G.M. n. 83 del 14/04/2017 è stata attribuita alla scrivente Area V la direttiva, la disponibilità finanziaria e l'autorizzazione all'utilizzazione della somma di sole € 8.000,00 da imputare sul codice di bilancio MISSIONE 1 PROGRAMMA 5 TITOLO 1 MACROAGGREGATO 103 Capitolo 10290 del redigendo bilancio di previsione 2017 per l'espletamento dei servizi ed interventi propedeutici al rilascio e/o rinnovo del certificato di prevenzione incendi;

**considerato che** dall'attività di monitoraggio e redazione dell'anagrafe dell'edilizia scolastica è emersa la necessità di provvedere all'espletamento di tutti gli interventi esecutivi/manutentivi e di tutte le attività e prestazioni tecniche, tra cui anche l'inoltro, alla sede INAIL territorialmente competente, della denuncia, e conseguente richiesta di collaudo per l'omologazione ai sensi del D.M. 01/12/75 degli impianti di riscaldamento ad acqua calda della centrale termica a servizio dell'edificio scolastico comunale sede dell'Istituto Comprensivo Biagio Siciliano in conformità alle vigenti norme tecniche statali e regionali ed alle circolari esplicative in merito alle specificazioni tecniche emesse dagli Organi/Enti propositi al rilascio dell'autorizzazione e messa in esercizio ovvero al relativo controllo e/o vigilanza dell'impianto

**ravvisato che** detta attività rientra nell'attività propedeutica all'ottenimento del rilascio e/o rinnovo dei certificati di prevenzione incendi degli immobili scolastici;

**vista e richiamata** la nota prot. 20554 del 04/11/16;

**dato atto che** da una prima ricognizione tecnica e conseguente successiva stima dei costi dei servizi ed interventi necessari da avviare in alcuni plessi scolastici per consentire l'adeguamento normativo in questione emerge la necessità della disponibilità finanziaria di circa € 2.000,00 comprensivo dei costi per il riconoscimento dei servizi di istruttoria da parte del competente ufficio INAIL per l'omologazione ai sensi del D.M. 01/12/75 degli impianti di riscaldamento ad acqua calda della centrale termica a servizio dell'edificio scolastico comunale sede dell'Istituto Comprensivo Biagio Siciliano;

**visto** l'art. 163 comma 2 del TUEL si fa presente che tali somme sono necessarie a evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente oltre che eventuali ricadute anche sotto il profilo della responsabilità penale ai sensi del D.Lgs. 139/2006 ed s.m.i.

**considerato che** in assenza di P.E.G., la Giunta Municipale provvede all'adozione di appositi atti di indirizzo e di assegnazione risorse finanziarie per garantire la funzionalità dei servizi ed il raggiungimento di specifici obiettivi;

**vista** la D.S. n.32/15;

**visto** il vigente regolamento di contabilità;

**visto** il vigente regolamento comunale degli Uffici e dei Servizi visto il vigente O.R.EE.LL.;

**ravvisata** la propria competenza in merito;

**PROPONE DI DELIBERARE**

---

- 1) **di attribuire** all'Area V la direttiva, la disponibilità e l'autorizzazione a procedere all'avvio delle procedure per l'affidamento dell'esecuzione del servizio tecnico-manutentivo per l'omologazione ai sensi del D.M. 01/12/75 degli impianti di riscaldamento ad acqua calda della centrale termica a servizio dell'edificio scolastico comunale sede dell'Istituto Comprensivo Biagio Siciliano;
- 2) **dare atto** che la presente direttiva costituisce obiettivo integrativo degli obiettivi assegnati ai titolari di posizione con deliberazione di G.M. n. 09 del 30/01/17;
- 3) **di attribuire** alla scrivente Area V la disponibilità finanziaria e l'autorizzazione all'utilizzazione della somma superiore di € 2.000,00 da imputare sul capitolo 10285 individuato alla MISSIONE 1 PROGRAMMA 05 TITOLO 01 MACROAGGREGATO 103 del redigendo bilancio di previsione 2017 fatta salva la possibilità di ulteriore integrazione con successivi provvedimenti;
- 4) **di autorizzare** il Funzionario Responsabile dell'Area V - "LL.PP." alla redazione dei conseguenti provvedimenti di impegno delle somme sopra indicate ed all'espletamento degli atti connessi e consequenziali.
- 5) **di dare mandato e disporre** all'Area II di prevedere nella redazione del bilancio previsione 2017/2019 l'incremento dello stanziamento nei corrispondenti codici di bilancio in coerenza con le richieste di assegnazione risorse che verranno indicate dall'Area V;
- 6) **di dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo stante l'urgenza di provvedere.
- 7) **di dare mandato** all'Ufficio di Segreteria Generale di trasmettere il seguente atto al Responsabile dell'Albo Pretorio ed anche al Responsabile dell'Ufficio AA.GG. quale responsabile del sito istituzionale e dell'accessibilità informatica e del complessivo procedimento di pubblicazione dei contenuti sul sito web istituzionale ai fini dell'obbligo di pubblicazione on-line sul sito dell'Amministrazione Trasparente del Comune di Capaci ai sensi di quanto disposto dalla deliberazione di G.M. n. 9 del 30/01/15.
- 8) **di dare mandato** all'Ufficio di Segreteria Generale di trasmettere il presente atto al Responsabile per la pubblicazione per estratto dei contenuti sul sito web istituzionale ai fini dell'obbligo di pubblicazione on-line in ottemperanza agli obblighi previsti dalla L.R. 11/2015 come richiamati dalla circolare prot. 12723 del 29/7/15 e 13448 del 11/8/15 nonché della direttiva prot. 9153 del 20/05/2016 del Segretario Generale

**Il Responsabile del Procedimento**  
(Ing. Giuseppe Lo Iacono)

Vista la superiore proposta del responsabile del procedimento si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

**Il Funzionario Responsabile**  
(Ing. Giuseppe Lo Iacono)

Vista la superiore proposta del responsabile del procedimento si esprime parere ..... **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile.

**Il Responsabile dell'Area II**  
Rag. F.P. Di Maggio



LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la superiore proposta di deliberazione corredata dai pareri resi favorevoli dai Responsabili di Area;

Con la seguente votazione ..... *unanime* ..... espressa per alzata di mano *oppure* mediante schede segrete

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta di deliberazione e con la seguente separata votazione

..... *unanime* .....

DELIBERA

Di dare all'atto immediata eseguibilità.

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SINDACO

*Vice*  
IL SEGRETARIO GENERALE

*[Signature]*

*[Signature]*

*Vincenzo Supina*

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Dal Municipio \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE  
(Dott. Salvatore Somma)

### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. Reg. pubbl. \_\_\_\_\_

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno \_\_\_\_\_ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE  
(Dott. Salvatore Somma)

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

#### ATTESTA

• CHE la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 12.07.2012 in quanto

decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;

Dichiarata Immediatamente Esecutiva;

Dal Municipio 12.07.2012

*Vice*  
IL SEGRETARIO GENERALE  
(Dott. Salvatore Somma)

*Vincenzo Supina*