	Rep. n. 78 del 11/04/2017
--	---	------------------------------

COMUNE DI CAPACI
 PROVINCIA DI PALERMO

Originale di deliberazione della
 Giunta Municipale

N° 78 del Reg. Data 11-04-2017	OGGETTO	Approvazione schema di convenzione di tirocinio di formazione ed orientamento Comune di Capaci/Università degli Studi di Palermo
Parte Riservata all'Area II Bilancio 2016 ATTO n. _____ Missione _____ Programma _____ Titolo _____ Macroaggregato _____ Capitolo _____	NOTE	

L'anno duemiladiciassette il giorno UNDICI del mese di MARZO alle ore 11.00 nella sala delle adunanze del Comune di Capaci, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei signori:

	Pres.	Ass.
1) Presidente Sebastiano Napoli	✓	
2) Componente Michele Guastella	✓	
3) Componente <u>(Franca Lisa Giambona)</u>		
4) Componente Giusto Baiamonte	✓	
5) Componente Erasmo Napoli		✓

Presiede il Sindaco Sebastiano Napoli e partecipa il Segretario Dr. Salvatore Somma Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione ed invita a deliberare sulla seguente proposta.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Premesso che:

- la vigente normativa Legge 24 giugno 1997, n. 196 e successive modifiche ed integrazioni in materia di “ tirocini formativi e di orientamento”, all’art. 18 prevede la possibilità per i datori di lavoro, sia pubblici che privati, di stipulare apposite convenzioni al fine di realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro e di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro, attraverso iniziative di tirocini pratici e stages;

- l’Ente Locale quale soggetto datoriale, alla pari di qualsiasi altra Pubblica Amministrazione ai sensi dell’art. 1, comma 2 del D.Lgs. 165/2001, può accettare di ospitare presso le proprie strutture, nei limiti delle disponibilità di risorse strumentali ed umane all’uopo necessarie e senza pregiudizio per l’ordinario funzionamento dell’Ente, l’espletamento di attività di tirocinio e stage ai sensi della vigente normativa nazionale e regionale, al fine di favorire esperienze di conoscenza e di confronto tra la scuola e il mondo del lavoro;

DATO ATTO che l’Università degli Studi di Palermo promuove tirocini di formazione ed orientamento conformemente alle disposizioni contenute nell’art.18 della legge 24 giugno 1997, n.196 e relativo regolamento di attuazione di cui al D.M. 25/03/1998, n.142, recante norme di attuazione sui tirocini formativi e di orientamento;

CONSIDERATO che l’Amministrazione ha già sperimentato con successo negli anni passati simili iniziative ospitando presso i propri uffici i tirocini formativi di studenti universitari per conto dell’Università di Palermo;

RITENUTO opportuno contribuire a realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell’ambito di processi formativi agevolando le scelte professionali dei giovani attraverso la conoscenza diretta del mondo del lavoro e pertanto accogliere le richieste avanzata da alcuni giovani residenti studenti universitari presso le Facoltà dell’Università degli Studenti di Palermo e a tal fine di approvare la relativa convenzione;

RITENUTO opportuno, altresì, al fine di assolvere ai propri compiti istituzionali, avvalersi del contributo di studenti universitari tirocinanti per un numero e tipologia di corso di laurea designati secondo il modulo di richiesta da parte dell’Ente ospitante allegato alla presente proposta di cui è parte integrante e sostanziale;

VISTO lo schema di convezione allegato alla presente proposta di cui è parte integrante e sostanziale;

CONSIDERATO che gli effetti della convenzione oggetto della proposta non comporteranno oneri a carico dell’Ente, incluse le coperture assicurative previste per legge contro infortuni e responsabilità civile per gli studenti stagisti in quanto:



Universita' degli Studi di Palermo

INDUSTRIAL LIAISON OFFICE E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO

SCHEDA DI REGISTRAZIONE	
Azienda/Ente	
Ragione sociale	COMUNE DI CAPACI
Partita IVA o Cod.Fisc.	80019740820
Indirizzo sede legale	
via/piazza	Via Umberto I°
comune	Capaci
provincia	Palermo
CAP	90040
Attivita' economica	
codice ATECO 2007	84.11.10
Dipendenti	
Num. dipendenti a tempo indeterminato	56
Legale Rappresentante	
nome e cognome	Avv. Sebastiano Napoli
Referente - informazioni di contatto	
nome e cognome	Sigt. Francesco Inzirillo
e-mail	comunedicapaci@iol.it

L'Azienda/Ente attesta che i dati riportati nella scheda di registrazione e nella convenzione sono veritieri, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci e' punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000. L'Universita' si riserva la possibilita' di controllo e verifica dei dati riportati.

Luogo e data _____

Firma e timbro del Legale Rappresentante

ISTRUZIONI

Le convenzioni con le Pubbliche Amministrazioni sono stipulate soltanto con firma digitale e inviate tramite PEC all'indirizzo pec@cert.unipa.it. La stessa procedura si applica per presentare l'offerta di tirocinio.

Negli altri casi, i moduli timbrati e firmati in originale possono essere spediti per PEC all'indirizzo pec@cert.unipa.it oppure spediti per posta o consegnati presso l'**ufficio protocollo** a piazza Marina n.61 - Palermo) indicando il seguente indirizzo:

Universita' degli Studi di Palermo
Industrial Liaison Office
Piazza Marina n.61
90133 Palermo

Dopo la firma del Delegato del Rettore verra' assegnato un numero di protocollo (da utilizzare per il progetto formativo) visibile nell'elenco delle aziende accreditate (aziende.unipa.it). Tale pubblicazione sara' comunicata via email.

Su richiesta, la copia della convenzione potra' essere ritirata di persona dal Legale Rappresentante dell'Ente/Azienda o da una persona munita di delega.

La convenzione è soggetta a registrazione in caso d'uso, ai sensi del DPR n.131 del 26/4/86, le eventuali spese di registrazione sono a carico della parte richiedente.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO
AREA RICERCA E SVILUPPO
INDUSTRIAL LIAISON OFFICE

Logo e/o timbro del soggetto ospitante

Università degli Studi di Palermo			
Repertorio Convenzioni			
n.	- 201 -		
prot. n.	del		
Titolo	Classe	Fascicolo	
UOR	CC	RPA	

CONVENZIONE DI TIROCINIO DI FORMAZIONE ED ORIENTAMENTO

(Art. 4, quinto comma, del D.I. 142/98 - Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale).

TRA

L'Università' degli Studi di Palermo, con sede legale in Palermo, Palazzo Steri, Piazza Marina n. 61, codice fiscale 80023730825, d'ora in poi denominato "Soggetto promotore", in persona del Magnifico Rettore Prof. Fabrizio Micari, nato a Palermo il 14-2-1963 e per delega della Prof.ssa Ornella Giambalvo, nata a Palermo il 28-4-1967

E

COMUNE DI CAPACI con sede legale in (via/piazza) **Via Umberto I°, Capaci CAP 90040 (Palermo)**, Partita IVA o Codice Fiscale **80019740820** d'ora in poi denominato "Soggetto ospitante", in persona del suo legale rappresentante **Avv. Sebastiano Napoli**, nato a **Capaci il 10-10-1964**

PREMESSO

che al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi i soggetti richiamati all'art. 18, comma 1, lettera a), della legge 24 giugno 1997, n. 196, possono promuovere tirocini di formazione ed orientamento in impresa a beneficio di coloro che abbiano già assolto l'obbligo scolastico ai sensi della legge 31 dicembre 1962, n. 1859.

Si conviene e si stipula quanto segue:

Articolo 1

1. Ai sensi dell'art. 18 della legge 24 giugno 1997, n. 196, il Soggetto ospitante si impegna ad accogliere presso le sue strutture, con riferimento all'allegata offerta di tirocinio per il corrente anno accademico, almeno un soggetto in tirocinio di formazione ed orientamento su proposta dell'Università' degli Studi di Palermo, ai sensi dell'art. 5 del decreto attuativo dell'art. 18 della legge n. 196 del 1997.
2. Il soggetto ospitante provvederà a formulare l'offerta di tirocinio per l'anno accademico successivo, specificando il numero complessivo dei soggetti accoglibili in tirocinio di formazione ed orientamento e i Corsi di Laurea di provenienza dei tirocinanti. Tale offerta di tirocinio, anche con riferimento a quanto previsto dal successivo art. 5, dovrà essere trasmessa entro ogni 30 luglio, al soggetto promotore che, sulla base di tale comunicazione procederà alla relativa programmazione delle attività per il successivo avvio delle attività di tirocinio.

Articolo 2

1. Il tirocinio formativo e di orientamento, ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera d), della legge n.196 del 1997 non costituisce rapporto di lavoro.
2. Durante lo svolgimento del tirocinio l'attivita' di formazione ed orientamento e' seguita e verificata da un tutore designato dal soggetto promotore in veste di responsabile didattico-organizzativo, e da un tutor, indicato dal soggetto ospitante.
3. Per ciascun tirocinante, inserito nella struttura del Soggetto ospitante in base alla presente Convenzione, viene predisposto un progetto formativo e di orientamento contenente: il nominativo del tirocinante; i nominativi del tutor e del responsabile aziendale; obiettivi e modalita' di svolgimento del tirocinio, con l'indicazione dei tempi di presenza in azienda; le strutture aziendali (stabilimenti, sedi, reparti, uffici) presso cui si svolge il tirocinio; gli estremi identificativi delle assicurazioni Inail e per la responsabilita' civile.

Articolo 3

1. Durante lo svolgimento del tirocinio formativo e di orientamento il tirocinante e' tenuto a: svolgere le attivita' previste dal progetto formativo e di orientamento; rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro; mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio.

Articolo 4

1. Il soggetto promotore assicura il/i tirocinante/i contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonche' per la responsabilita' civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta dal soggetto promotore) ed al soggetto promotore.
2. Il soggetto promotore si impegna a far pervenire alla regione o alla provincia delegata, alle strutture provinciali del Ministero del lavoro e della previdenza sociale competenti per territorio in materia di ispezione, nonche' alle rappresentanze sindacali aziendali copia di ciascun progetto formativo e di orientamento.

Articolo 5

1. La presente convenzione produce i suoi effetti a partire dal momento della stipula e cessa di produrre effetti in caso di recesso, con preavviso di almeno sessanta giorni, anche solo di una delle parti, da effettuarsi a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento.
2. La presente convenzione consente l'effettivo avvio delle attivita' di tirocinio, previa comunicazione, da effettuarsi entro il 30 luglio, del numero e della Scuola di provenienza dei tirocinanti che l'Azienda/Ente intenda ospitare nell'anno accademico successivo.

Luogo e data _____

(firma e timbro per il soggetto ospitante)

Per l'Universita' degli Studi di Palermo

Prof.ssa Ornella Giambalvo



Universita' degli Studi di Palermo

Offerta di tirocini per l'anno accademico 2016/2017

Facendo riferimento alla convenzione di tirocinio di formazione ed orientamento n. _____ del _____ (campi a cura dell'ufficio)

si conviene che per l'anno accademico 2016/2017 saranno ospitati n. 11 soggetti tirocinanti:
(codice offerta **20700-R8213**)

Tipo di LAUREA	N. soggetti tirocinanti
Architettura	2
Economia	3
Giurisprudenza	3
Ingegneria	1
Scienze della Formazione	1
Scienze Politiche	1

Si richiede la seguente **tipologia di tirocinanti**:

- studente universitario tirocinio extracurricolare corso post-laurea
 master corso IFTS dottorato di ricerca

Nel rispetto della convenzione cui si fa riferimento, l'Ente ospitante si riserva di definire con l'Ente promotore, il numero di studenti tirocinanti, il corso di studio di provenienza, la scuola ed il progetto formativo da realizzare, in base alle opportunità contingenti offerte dal contesto aziendale di riferimento. Pertanto, l'Ente promotore e l'Ente ospitante, provvederanno di volta in volta, a stipulare per iscritto un modello di progetto formativo e di orientamento.
(e-mail referente aziendale: comunedicapaci@iol.it)

Il soggetto ospitante COMUNE DI CAPACI DICHIARA che alla data odierna ha n. 56 dipendenti a tempo indeterminato.

Con l'invio del presente modulo, dichiaro di aver preso visione dell'informativa ex art.13 del D.lgs. 196/2003 allegata alla presente

Luogo e data _____

TIMBRO E FIRMA soggetto ospitante

Informativa ex art. 13 D.lgs. 196/2003

L'Università degli Studi di Palermo informa che il D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'interessato. Secondo la normativa indicata e i vigenti regolamenti di Ateneo, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza dei dati, tutelando la riservatezza e i diritti degli interessati. Ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. n.196/2003, pertanto, si forniscono le seguenti informazioni. I dati comunicati dalle Aziende o dagli Enti verranno trattati esclusivamente per le seguenti finalità:

svolgimento dei compiti istituzionali correlati all'accreditamento dell'Azienda o Ente per la stipula della convenzione di tirocinio di formazione ed orientamento, quali ad esempio la gestione di tutte le fasi della procedura amministrativa inerenti all'attuazione in concreto della convenzione. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati comporterà l'impossibilità di stipulare la convenzione. Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e/o informatizzate, i dati saranno pubblicati tramite web sul sito internet dell'Università di Palermo e potranno essere utilizzati in forma aggregata anche per la elaborazione di statistiche. Il responsabile del trattamento è il Rettore dell'Università degli Studi di Palermo. In ogni momento gli interessati potranno esercitare i loro diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del D.lgs.196/2003.

Art. 7. Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- a) dell'origine dei dati personali;
- b) delle finalità e modalità del trattamento;
- c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
- e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:

- a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorchè pertinenti allo scopo della raccolta;
- b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

- a) il tirocinio proposto non costituisce rapporto di lavoro, ai sensi della legge 18 comma 1 lettera d) della legge 196/1997 , riveste uno scopo esclusivamente formativo e non comporta l'erogazione di compensi a carico dell'Amministrazione Comunale di Capaci;
- b) la copertura assicurativa contro gli infortuni sul lavoro presso INAIL, nonché la responsabilità civile in caso di incidenti durante lo svolgimento del tirocinante è a carico del soggetto promotore (art. 5 della convenzione);
- c) la formazione dello studente in materia di norme relative a igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro con particolare riferimento agli obblighi previsti dal D.lgs 81/2008 (art. 5 della convenzione) è a carico del soggetto promotore;

DATO ATTO che gli studenti tirocinanti saranno assistiti da un tutor designato dal soggetto promotore, che, in veste di responsabile didattico-organizzativo verificherà il raggiungimento degli obiettivi, mentre spetterà al comune designare un tutor aziendale che seguirà gli studenti stagisti nel loro percorso di formazione e di orientamento secondo il progetto predisposto dall'ente promotore;

RICHIAMATO l'art. 18 della legge 196/1997 e il Decreto n. 142/1998 contenente il regolamento di attuazione, istitutivi dei tirocini formativi e di orientamento finalizzati ad agevolare la conoscenza del mondo del lavoro;

PRESO ATTO che il tirocinio formativo, ai sensi delle leggi sopra richiamate non si configura come rapporto di lavoro bensì come esperienza di formazione;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- la L.R. n.30/2000;
- le Leggi 127/97 e n. 191/98 ed il decreto legislativo 29/93, nonché la legge regionale. 23/98 di recepimento in Sicilia, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore e di servizio
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- lo Statuto comunale di questo Ente;
- l'Ordinamento degli EE.LL. vigente in Sicilia;

PROPONE

- Approvare l'allegato schema di convenzione, predisposto dall'Università degli Studi di Palermo, disciplinante i termini del rapporto tra i due Enti ai fini dello svolgimento della predetta attività di stage formativo di studenti universitari;
- Approvare l'allegata Offerta di tirocini per l'anno accademico 2016/2017;
- Di autorizzare il Funzionario responsabile dell'Area I° Affari Generali, di porre in essere la stipula della convenzione e del piano dell'offerta di tirocini per l'anno accademico 2016/2017 e

la sottoscrizione della richiesta di registrazione per l'accreditamento dell'Ente sul portale telematico istituzionale dell'Università degli Studi di Palermo www.unipa.it;

- Dare atto che con la convenzione che si approva le parti si impegnano a programmare e realizzare un percorso formativo e di orientamento, per il periodo a datare dalla stipula della stessa e fino alla conclusione dell'Anno Accademico 2016/2017, in giorni e per un numero di ore e di studenti da concordare, attraverso un progetto di Alternanza Scuola Lavoro concordato dai rispettivi tutors come risultanti dal registro delle presenze e secondo le modalità e i modelli indicate dal MIUR;
- Dare atto che ogni onere assicurativo e previdenziale derivante dall'attività di tirocinio verrà sostenuto dal soggetto promotore;
- Dare atto, inoltre, che l'attività di tirocinio, ai sensi dell'art. 18 comma 1 della legge 197/1997 non costituisce rapporto di lavoro;
- Di dare atto, infine, che l'attività di tirocinio non comporta alcun onere finanziario a carico dell'Amministrazione Comunale;
- Demandare ai Responsabili delle Aree la funzione di tutor aziendale che seguirà gli studenti stagisti nel loro percorso di formazione e di orientamento secondo il progetto predisposto dall'ente promotore;
- Individuare il Responsabile dell'Area I° per tramite dell'ufficio segreteria quale referente nei rapporti con l'Università degli Studi di Palermo al fine di porre in essere tutti gli adempimenti amministrativi per l'attuazione dello stage formativo di cui sopra, ivi inclusa la predisposizione della convenzione e al suo rinnovo annuale.

Vista la superiore proposta

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi della normativa vigente

Il Segretario Generale
Dott. Salvatore Somma

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la superiore proposta di deliberazione corredata dal parere di regolarità tecnica resa dal Segretario generale Dott. Salvatore Somma

con la seguente votazione *unanime*..... espressa per alzata di mano.

DELIBERA

Di approvare la proposta di deliberazione:

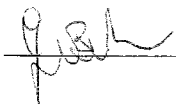
DELIBERA

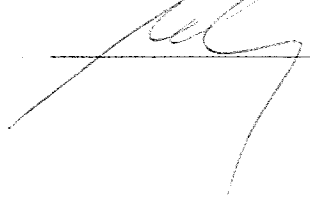
Con la seguente votazione *unanime*... espressa per alzata di mano, di dare all'atto immediata eseguibilità.

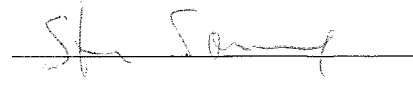
L'ASSESSORE ANZIANO

IL SINDACO

IL SEGRETARIO GENERALE







Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Dal Municipio _____

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr. Salvatore Somma)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. Reg. pubbl. _____

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr. Salvatore Somma)

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

- **CHE** la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 11-04-2017 in quanto

decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;

Dichiara Immediatamente Esecutiva;

Dal Municipio 11-04-2017

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr. Salvatore Somma)

