

|   |   |                               |
|---|---|-------------------------------|
| Proposta Area Sesta<br>n.9 reg.<br>del 01.10.2015 |  | Rep. n. 110<br>del 01-10-2015 |
|---|---|-------------------------------|

**COMUNE DI CAPACI**  
 PROVINCIA DI PALERMO

Originale di deliberazione della  
 Giunta Municipale

|  |                |  |
|--|----------------|--|
| N° <u>136</u> del Reg.<br>Data <u>01-10-15</u> | <b>OGGETTO</b> | Schema Regolamento comunale per " Rilascio concessioni spazio sosta personalizzati per per invalidi" |
|  |                | <b>NOTE</b>  |

L'anno duemilaquindici il giorno 1 del mese di **ottobre** alle ore 13,50 nella sala delle adunanze del Comune di Capaci, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei signori:

|   | Pres. | Ass. |
|---|-------|------|
| 1) <b>Presidente Napoli Sebastiano</b>    | X     |      |
| 2) <b>Componente Tarallo Roberto</b>      | X     |      |
| 3) <b>Componente Napoli Erasmo</b>        |       | X    |
| 4) <b>Componente Giambona Franca Lisa</b> | X     |      |
| 5) <b>Componente Guercio Letizia Rita</b> | X     |      |

Presiede il Sindaco avv. Sebastiano Napoli e partecipa il Segretario Generale dott.ssa Antonella Spataro.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione ed invita a deliberare sulla seguente proposta:

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della l.r. 30/4/1991 n° 10, ai sensi dell'art. 2 della medesima legge, propone l'adozione della presente proposta di deliberazione avente ad oggetto:  
**Schema Regolamento comunale per "Rilascio concessioni spazio di sosta personalizzati per per invalidi"**

**Premesso che:**

- il codice della strada ed il suo regolamento trattano l'argomento della sosta delle persone invalide prevedendo che gli enti proprietari delle strade, quindi strade urbane i Comuni, devono allestire e mantenere in funzione ed efficienti tutte le strutture per consentire ed agevolare la mobilità delle persone invalide;
- nei casi in cui ricorrono particolari condizioni di invalidità della persona interessata, il comune **può**, con propria ordinanza, assegnare a titolo gratuito un adeguato "spazio di sosta";

**Ritenuto** necessario dover regolamentare il rilascio delle concessioni di "spazio di sosta";

**Visto** l'art. 188 del D.Lgs. 30 aprile 1992, n.285( codice della strada) ;

**Visto** l'art. 381 del D.P.R. 16 dicembre 1992, N. 445 ( Regolamento esecuzione C.d.S.) ;

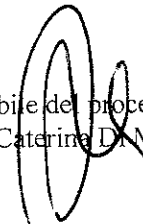
**Visto** il D.Lgs. 267/2000.

PROPONE DI DELIBERARE

- **di approvare** lo schema di Regolamento Comunale per "Rilascio concessioni" spazio sosta" personalizzati per invalidi" " composto di n. 8 articoli, contenente le modalità di espletamento del servizio.
- **Dare atto** che dopo l'approvazione della Giunta Municipale il presente regolamento sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio comunale.

Capaci, lì 1 ottobre 2015

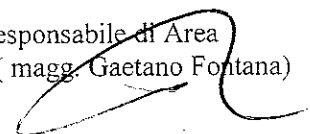
Il Responsabile del procedimento  
( isp. capo Caterina Di Maggio)



Vista la superiore proposta del responsabile del procedimento si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Capaci, 1 ottobre 2015

Il Responsabile di Area  
( magg. Gaetano Fontana)



**Regolamento relativo al rilascio delle concessioni di spazi sosta personalizzati per invalidi sul territorio del Comune di Capaci.**  
(ex art. 381 D.P.R. 16 dicembre 1992, n.495)

**Art.1**  
**Oggetto del Regolamento**

Il presente regolamento disciplina il rilascio delle concessioni di “spazi di sosta” personalizzati invalidi che dimorano stabilmente nel Comune di Capaci o hanno specifiche esigenze correlate alla attività lavorativa, svolta in modo continuativo, sul territorio comunale.

**Art.2**  
**Concessionari**

Lo “spazio di sosta” può essere concesso, nelle zone ad alta densità di traffico, a coloro che contemporaneamente :

- a) sono titolari di un “contrassegno invalidi” rilasciato a norma dell’art. 381 D.P.R. 495/1992, c.2;
  - b) non abbiano disponibilità di uno spazio di sosta privato, accessibile, nonché fruibile ;
  - c) presentino particolari condizioni di invalidità (rif. comma 5 dell’Art. 381 D.P.R. 495/1992);
  - d) abbiano necessità di recarsi con continuità in prossimità dallo spazio sosta richiesto in quanto dimorano abitualmente o per motivi di lavoro;
  - e) dispongano di un autoveicolo di proprietà del richiedente stesso o di un parente convivente ;
- Tutte le condizioni di cui sopra devono essere presenti e documentate al momento della richiesta.

**Art.3**  
**Iter procedurale e tempi**

Competente dell’istruttoria e del rilascio è il Corpo di Polizia Municipale :

L’istruttoria sarà composta dalle seguenti fasi:

- attività di sportello con ricezione delle istanze con la documentazione a corredo;
- esame della documentazione;
- verifica tecnica con sopralluogo sulla fattibilità della realizzazione dello stallo di sosta;
- conclusione del procedimento entro 60 giorni dalla presentazione dell’istanza con diniego motivato o concessione dello spazio sosta invalidi personalizzato;
- creazione dello spazio sosta, con apposita ordinanza sindacale, mediante apposizione di specifica segnaletica orizzontale e verticale entro 30 giorni dalla conclusione del procedimento.

**Art.4**  
**Modalità di richiesta per il rilascio delle concessione**

Il richiedente dovrà produrre la seguente documentazione:

- a) istanza redatta in carta semplice (esente da bollo ai sensi legge 23.12.2000 n. 388, art. 33 comma 4 lettera c) o su apposita modulistica all’uopo approntata, indirizzata al Corpo P.M. , in cui il dichiarante dovrà dichiarare, oltre alle proprie generalità, di non avere la disponibilità di uno spazio di sosta privato, accessibile, nonché fruibile.
- b) fotocopia del contrassegno invalidi con validità illimitata (permanente);
- c) fotocopia del libretto di circolazione dell’auto di proprietà del richiedente o di un parente di convivente;

d) documentazione sanitaria attestante espressamente l'invalidità di cui al comma 5 dell'art. 381 D.P.R. 495/1992 e s.m.i., rilasciata dall'ufficio medico-legale dell'Azienda Sanitaria Locale di appartenenza;

e) documentazione con cui si dimostri la necessità di recarsi con continuità in prossimità dello spazio sosta richiesto in quanto dimora o luogo di lavoro abituale ( es. autocertificazione residenza, contratto di affitto, contratto di lavoro ).

La mancanza anche di un solo documento sopra elencato comporterà l'impossibilità di dare avvio al procedimento amministrativo.

#### **Art.5**

#### **Limiti al rilascio**

Nell'ambito del territorio del Comune di Capaci potrà essere concesso un solo "spazio di sosta" assegnato per ogni titolare di contrassegno invalido che ne farà richiesta, in possesso dei requisiti specifici previsti all'art. 2 del presente Regolamento.

#### **Art. 6**

#### **Oneri per la realizzazione e la manutenzione degli "spazi di sosta" personalizzati per invalidi**

La spesa per la realizzazione e la manutenzione del parcheggio è sostenuta interamente dalla A. Comunale nell'ambito delle risorse disponibili per la manutenzione della segnaletica.

#### **Art. 7**

#### **Modifica della concessione**

In caso di variazione della residenza del concessionario all'interno del comune di Capaci, dovrà essere presentata apposita istanza all'ufficio preposto per il trasferimento dello spazio di sosta. L'ufficio verificherà, a seguito di sopralluogo, la fattibilità del progetto, in caso positivo l'ufficio predisporrà nuovo provvedimento, revocando contestualmente il precedente, per l'istituzione dello spazio nelle immediate vicinanze della nuova abitazione del richiedente provvedendo nei tempi tecnici alla realizzazione della segnaletica verticale ed orizzontale.

In caso negativo ne sarà, comunque, data comunicazione scritta agli interessati.

#### **Art. 8**

#### **Revoca della Concessione**

La Concessione sarà revocata, nei seguenti casi:

a- decesso dell'intestatario;

b- trasferimento della residenza in altro comune;

c- ricovero permanente dell'intestatario in struttura di lungodegenza o struttura assistenziale sociale o sociosanitaria di tipo residenziale;

d- perdita di uno dei requisiti di cui all'art. 2 del presente Regolamento.

Nel caso in cui si verifichi uno o più casi sopra descritti, il titolare della concessione ( o curatore/tutore o erede dello stesso) è obbligato ad inviare apposita comunicazione scritta.

L'ufficio preposto di cui all'art. 3 provvederà alla revoca della Concessione.

L'iter di revoca potrà essere avviato d'ufficio anche sulla base di segnalazioni concernenti i casi di cui sopra, dopo apposita istruttoria.

A seguito della revoca l'amministrazione comunale a proprie spese procederà alla cancellazione dello spazio sosta.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la superiore proposta di deliberazione corredata dai pareri resi favorevoli dai Responsabili di Area;

Con la seguente votazione .....espressa per alzata di mano

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta di deliberazione e con la seguente separata votazione.....

DELIBERA

Di dare all'atto immediata eseguibilità.

L'ASSESSORE ANZIANO

Letizia Rita Guerico

IL SINDACO

[Signature]

IL SEGRETARIO GENERALE

[Signature]

---

---

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Dal Municipio \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
(dott.ssa Antonella Spataro)

---

---

### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. Reg. pubbl. \_\_\_\_\_

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno \_\_\_\_\_ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

**Il Responsabile Albo Pretorio**

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
(dott.ssa Antonella Spataro)

---

---

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

**ATTESTA**

- **CHE** la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ in quanto

decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;

Dichiarata Immediatamente Esecutiva;

Dal Municipio \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
(dott.ssa Antonella Spataro)