

N° _____ / Prot. Area _____ Data _____		
--	---	--

COMUNE DI CAPACI
PROVINCIA DI PALERMO

ORIGINALE DI DETERMINAZIONE DEL SINDACO
AREA II° FINANZIARIA RISORSE UMANE SERVIZI DEMOGRAFICI
E SERVIZI AL CITTADINO

N° <u>23</u> del Reg. Data <u>17-08-2015</u>	OGGETTO	Conferimento funzioni vicarie temporanee area II
<p style="text-align: center;">Parte Riservata all'Area II</p> <p style="text-align: center;">Bilancio _____</p> ATTO n. _____ Titolo _____ Funzione _____ Servizio _____ Intervento _____ Capitolo _____	NOTE	

L'anno duemilaquindici il giorno _____ del mese di _____ alle ore _____ nella sala delle adunanze il Sindaco Sebastiano Napoli, analizza la seguente proposta ai fini dell'assunzione delle determinazioni di competenza.

IL SINDACO

VISTA la propria determinazione n.20 del 30\7\2015 con cui si è proceduto a nominare i vicari per la sostituzione dei responsabili di area , in caso di assenza o impedimento;

Dato atto che in atto risultano assenti , rispettivamente ragioni di salute e per congedo da tempo programmato, sia il titolare dell'area II che il vicario di alcuni servizi dell'area predetta, già nominato;

rilevato che è pertanto necessario procedere alla nomina di un ulteriore vicario per il periodo dal 17 agosto al 21 agosto 2015 per i servizi turismo sport e spettacolo "già assegnati al fine di garantire il buon andamento dell'attività amministrativa e dovendo essere necessariamente assicurato lo svolgimento delle funzioni di direzione e del compimento degli atti di competenza.

Visto il regolamento degli uffici e dei servizi di cui alla delibera di GM 57\2012

Vista al delibera di GM n.83 del 17\6\2015 con cui è stata modificata la struttura organizzativa dell'ente

Dato atto che con propria determina sindacale si è proceduto alla nomina dei titolari di P.O.

Dato atto che attribuzione delle predette funzioni vicarie così come la nomina dei titolari di P.O. è di competenza del sindaco;

Dato atto che l'attribuzione delle funzioni vicarie tiene conto delle primarie esigenze di continuità dell'azione amministrativa, in relazione all'attuazione degli specifici obiettivi programmatici

Dato atto che l'attribuzione delle funzioni vicarie formerà oggetto di un'apposita informativa alle OO.SS. e alle RSU

Preso atto dello Statuto, della L. 142\90 e smi e delle LL.RR.7\92 e 26\93

Sentita la GM che si è espressa favorevolmente

DETERMINA

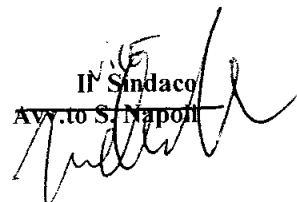
Individuare quale sostituto, nella temporanea assenza del titolare dell'area II e del vicario già nominato con la determina in premessa indicata, per il periodo dal 17 al 21 agosto 2015 la dipendente Costanzo Maria Rosa profilo professionale C, assegnata all'area II, per i" servizi turismo sport e spettacolo"

Attribuire al predetto dipendente, limitatamente al periodo di effettivo espletamento della funzione di vicario del titolare di P.O. , le funzioni di cui al comma 3 dell'art. 51 della L.142/90 e smi nonché tutte quelle previste dalla vigente normativa;

Attribuire al titolare dell'area III. Dott. Lupica, in atto vicario dell'area II limitatamente ai i servizi finanziari, le funzioni vicarie per i "servizi culturali ".

Notificare copia del presente provvedimento alla dipendente indicata, al responsabile dell'are III, e trasmetterne copia alla G.M., al Revisore Conti all' OIV, all'area II, all'OO.SS. e alle RSU.
Capaci, 17\8\2015

Il Sindaco
Avv.to S. Napoli



Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Dalla Residenza Municipale lì, _____

IL SEGRETARIO GENERALE
(D.ssa Antonella Spataro)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. Reg. pubbl. _____

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio on-line, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio on-line

IL SEGRETARIO GENERALE
(D.ssa Antonella Spataro)

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

• CHE la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ in quanto

decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;

Dichiarata Immediatamente Esecutiva;

Dal Municipio _____

IL SEGRETARIO GENERALE
(D.ssa Antonella Spataro)