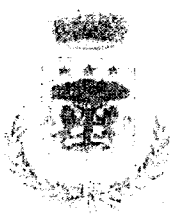


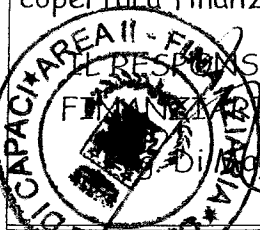
Proposta N° <u>04</u>		
Area VII^ - Farmacia		
Comunale		
Data <u>16/06/2016</u>		

## COMUNE DI CAPACI

PROVINCIA DI PALERMO

%%%%%%%%%%%%%%%%%%%%%%%%%%%%%%%%%%%%%%%%%%%%%%%%%%%%%%%%%%%%%%%%%%%%%%%%

### ORIGINALE DI DETERMINAZIONE DEL SINDACO AREA VII^ - FARMACIA COMUNALE

N° <u>28</u> del Reg. Data <u>13-08-2016</u>	<b>OGGETTO</b>	NOMINA RESPONSABILE PER LA GESTIONE DELL'IVA DEI SERVIZI COMUNALI
<b>Parte Riservata all'Area II Bilancio 2016</b>		<b>NOTE</b>
ATTO n. _____ Titolo _____ Funzione _____ Servizio _____ Intervento _____ Capitolo _____ Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria		
<div style="display: flex; align-items: center;">  <div> <p>IL RESPONSABILE DELL'AREA II^            FINANZIARIA E RISORSE UMANE            Di Maggio Francesco Paolo</p> </div> </div>		

L'anno duemilasedici il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ nella sala delle adunanze del Comune di Capaci il Sindaco Sebastiano Napoli, analizza la seguente proposta ai fini dell'assunzione delle determinazioni di competenza:

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. 30/4/1991 n° 10, ai sensi dell'art. 2 della medesima legge, su richiesta del Sindaco, propone l'adozione della presente proposta di determinazione avente ad oggetto: "**NOMINA RESPONSABILE PER LA GESTIONE DELL'IVA PER I SERVIZI COMUNALI**".

**PREMESSO:**

**CHE** con deliberazione di G.M. n.45 di 26/04/2016, immediatamente esecutiva, la Giunta Municipale ha proceduto all'assegnazione del personale alle macro strutture dell'Ente;

**CHE** con la deliberazione di G.M. n.46 di 29/04/2016 ha determinato la redistribuzione delle risorse umane all'interno dei vari Settori;

**VISTO** il regolamento degli uffici e dei servizi approvato con G.M. n°52 del 12/05/2016;

**DATO ATTO** che l'Amministrazione Comunale di Capaci è dotata di propria Partita IVA ed è pertanto soggetta alle dichiarazioni fiscali proprie;

**CHE** l'Amministrazione Comunale di Capaci gestisce, nell'ambito delle sue aree organizzative, alcuni Servizi Comunali quali la Farmacia Comunale, la Mensa scolastica e l'Acquedotto per i quali annualmente deve procedere alla dichiarazione IVA;

**PRESO ATTO** della determina sindacale n° 28 del 7/09/2015 con la quale si nomina responsabile dell'IVA per i Servizi Comunali per l'anno 2015 un dipendente interno di ruolo dell'Amministrazione;

**ACCERTATA** la necessità di affidare anche quest'anno a qualcuno di provata competenza in materia fiscale ed IVA, in grado di mantenere puntualmente in ordine la contabilità IVA e gli adempimenti periodici ed annuali ad essa connessi;

**EVIDENZIATO** che le attività in discorso che il Responsabile della Gestione dell'IVA per i Servizi Comunali dovrebbe espletare sono le seguenti:

- Analisi dei documenti contabili per la Farmacia Comunale, il Servizio Mensa scolastica ed Acquedotto;
- Registrazione nei Registri contabili e Liquidazione mensile dell'IVA;
- Raccordo dell'IVA per i tutti i Servizi Comunali;
- Informatizzazione del servizio con stampa dei registri IVA;
- Predisposizione degli atti propedeutici alla dichiarazione IVA.

**CHE** il predetto incarico fino al 2013 veniva conferito a consulenti esterni;

**RILEVATO** che l'Amministrazione Comunale di Capaci dispone al proprio interno delle professionalità necessarie per ottemperare a quanto richiesto;

**VERIFICATA** la disponibilità del Dott. Claudio Fiorentino, nato a Palermo il 01/06/1973, dipendente a tempo indeterminato di categoria giuridica C, (pos.econ.C2), con il profilo professionale di Istruttore Amministrativo e nell'attualità Economo Comunale con Determina Sindacale n° 35 del 15/10/2015;

**VISTI** il titolo di studio di Laurea in Economia e Commercio e le competenze professionali possedute dal predetto dipendente in relazione ai compiti e alle attribuzioni da conferirgli;

**PRESO ATTO** dello Statuto e del vigente O.R.EE.LL.;

**PRESO ATTO** della Legge 8 giugno 1990 n.142;

**PRESO ATTO** della L.R. n.48 del 11.12.1991 e ss.mm. e ii.;

**VISTO** il D. Lgs. 267/2000;

**SENTITA** la Giunta Municipale che ha espresso parere favorevole unanime;

**ACCERTATA** la propria competenza ad adottare il presente provvedimento;

## **PROPONE DI DETERMINARE**

Sulla scorta di quanto contenuto in premessa che qui si intende riportato:

- **DI NOMINARE** il dipendente Dott. Claudio Fiorentino, nato a Palermo il 01/06/1973, dipendente a tempo indeterminato di categoria giuridica C, (pos.econ.C2), con il profilo professionale di Istruttore Amministrativo, con decorrenza immediata, al fine di garantire la continuità della predetta gestione dell'IVA;
  - **DI ATTRIBUIRE**, altresì, allo stesso l'incarico di Responsabile per la gestione dell'IVA per i Servizi Comunali;
  - **DI DARE ATTO** che il dipendente, nella esplicazione delle sue mansioni, dovrà attenersi a quanto previsto dai regolamenti comunali in vigore;
  - **CHE** per effetto della presente nomina venga conferita al dipendente Dott. Claudio Fiorentino la quota spettante alla Farmacia Comunale per l'assistenza agli organi istituzionali per l'anno 2016;
- CHE** si provvederà alla liquidazione dell'indennità sopradetta mediante atti separati del Responsabile dell'AREA VII<sup>^</sup> - Farmacia Comunale.

## DISPONE

1. **LA NOTIFICA** del presente atto al dipendente Dott. Claudio Fiorentino e ai Responsabili dell'Area II<sup>^</sup> Finanziaria e Area VI<sup>^</sup> - Risorse Umane;
2. **LA TRASMISSIONE** del presente atto ai Componenti la Giunta Comunale, al Presidente del Consiglio, al Segretario Comunale, ai Responsabili del Servizio Acquedotto e Mensa Comunale, al Settore Risorse Umane e al Revisore dei Conti;
3. **LA PUBBLICAZIONE** del presente atto all'Albo Pretorio nelle forme di rito.

Capaci lì 16/06/2016

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
DR. GIUSEPPE BARONE

Vista la superiore proposta del responsabile del procedimento si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica.

Capaci lì 16/06/2016

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
AREA VII<sup>^</sup> FARMACIA COMUNALE  
DR. GIUSEPPE BARONE

## IL SINDACO

Vista la superiore proposta di determinazione corredata dai pareri resi favorevoli dal Responsabile di Area;

## DETERMINA

Di approvare la superiore proposta di determinazione.

IL SINDACO  
Avv. Sebastiano Napoli

---

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Dalla Residenza Municipale,  
li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott. Salvatore Somma

---

### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. Reg. pubbl. \_\_\_\_\_

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno \_\_\_\_\_ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott. Salvatore Somma

---

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

CHE la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott. Salvatore Somma

---