



**COMUNE DI CAPACI**  
CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

Originale di determinazione del  
Sindaco

<b>N° 30</b> del Reg. Data <b>18.06.2018</b>	<b>OGGETTO</b>	Nomina Vice Sindaco e conferimento deleghe agli Assessori
<b>Parte Riservata all'Area II</b> <b>Bilancio</b> _____		<b>NOTE</b>
ATTO n. _____		
Titolo _____	Funzione _____	
Servizio _____	Intervento _____	
Capitolo _____		

L'anno duemiladiciotto il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_  
nella sala delle adunanze del Comune di Capaci il Sindaco Pietro Puccio, analizza la seguente  
proposta ai fini dell'assunzione delle determinazioni di competenza:

## IL SINDACO

VISTO l'ottavo comma dell'art. 12 della L.R. n. 7/92 e s.m.;

VISTA la propria determinazione n. 29 del 18/06/2018 con la quale sono stati nominati gli Assessori Comunali;

RITENUTO di dover provvedere alla attribuzione della carica di Vice Sindaco ed all' assegnazione delle deleghe e contestualmente il potere di firma degli atti relativi alle materie ad essi delegate;

### D E T E R M I N A

**ATTRIBUIRE** al Sig. **Girolamo Billante** la carica di Vice Sindaco.

**CONFERIRE** le seguenti deleghe:

- All'Assessore Billante Girolamo :** Polizia Municipale, Patrimonio, Impianti sportivi, Spiaggia, Cimitero, Verde pubblico , Decoro Urbano, Beni confiscati
- All'Assessore Di Maggio Rita :** Cultura, Pubblica Istruzione, Servizi Sociali, Politiche giovanili, Pari opportunità, Rapporti con Associazioni, Gemellaggi;
- All'Assessore Giambona Maria :** Lavori Pubblici, Urbanistica, Ato Idrico, Randagismo, Manutenzione;
- All'Assessore Sollami Aldo :** Protezione Civile, Farmacia, Sport, Spettacolo, Ospitalità, Attività Produttive, CED;

**MANTENERE** le seguenti deleghe: Bilancio, Tributi, Affari Legali, Ambiente, Personale;

**AUTORIZZARE** i su indicati Assessori a firmare gli atti relativi alle materie ad essi delegate.

**NOTIFICARE** il presente provvedimento ai nuovi Assessori.

**TRASMETTERE** copia del presente provvedimento all'Assessorato Regionale Autonomie Locali - Pubblica Funzione ed alla Prefettura di Palermo, al Presidente del Consiglio Comunale; al Segretario Generale ed a tutti i Titolari di posizione organizzativa; alla Stazione Carabinieri .

IL SINDACO

*Pietro Puccio*



## PUBBLICAZIONE ALBO PRETORIO

Affisso all'Albo Pretorio informatico il \_\_\_\_\_ vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

Il Messo Comunale

\_\_\_\_\_

Defissa dall'Albo Pretorio informatico il \_\_\_\_\_

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

IL sottoscritto Segretario Generale, su conforme attestazione del Messo Comunale, incaricato della tenuta dell'Albo Pretorio informatico

### CERTIFICA

Che copia della presente determinazione, nel rispetto delle norme vigenti, è stata pubblicata per giorni 15 consecutivi mediante affissione all'Albo Pretorio informatico a decorrere

dal \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ a tutto il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**(Dr. Salvatore Somma)**