

Proposta N° 9 Area: <b>SECONDA</b> Data 24/01/2018		
--	---	--

**COMUNE DI CAPACI**  
**PROVINCIA DI PALERMO**

**AREA SECONDA**

**Originale di Determinazione dirigenziale**

N° 56 del Reg. Data 24/01/2018	<i>OGGETTO</i>	Indizione gara per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale per il periodo: 01/03/2018 - 31/12/2021. Determina a contrattare. Approvazione bando di gara e relativi allegati. - CIG ZD321DA9BD
Parte Riservata all'Area II Bilancio <u>2018</u>		<i>NOTE</i>
ATTO n. _____ Missione _____ Programma _____ Titolo _____ Macroaggregato _____ Capitolo _____  Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria  IL RESPONSABILE DELL'AREA II F.to Rag. Francesco Paolo Di Maggio		

L'anno duemiladiciotto il giorno **ventiquattro** del mese di **gennaio** alle ore **12,00** nella sala delle adunanze del Comune di Capaci il Responsabile di Area, analizza la seguente proposta ai fini dell'assunzione delle determinazioni di competenza:

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della l.r. 30/4/1991 n°10, ai sensi dell'art. 2 della medesima legge, propone l'adozione della presente proposta di deliberazione avente ad oggetto: **"Indizione gara per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale per il periodo: 01/03/2018 - 31/12/2021. Determina a contrattare. Approvazione bando di gara e relativi allegati. - CIG: ZD321DA9BD"**

**Premesso:**

- ✓ che il servizio di tesoreria di questo Comune viene attualmente svolto dalla Banca Unicredit S.p.A., giusto contratto Rep. n. 963 del 30.01.2012, scaduto il 31.12.2016 e prorogato con determinazione Area II n. 5 del 08/01/2018 si è proceduto alla proroga tecnica fino al 28/02/2018;

**Atteso** che si rende necessario avviare il procedimento per il nuovo appalto del servizio di tesoreria in quanto tale servizio è obbligatorio ed indispensabile;

**Vista** la delibera di Consiglio Comunale n. 72 del 09.11.2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato lo schema di convenzione per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale per il periodo: 01/10/2017 - 31/12/2021;

**Visto** il D. Lgs. n. 385 del 01/09/1993 e successive modificazioni, in materia di soggetti autorizzati a svolgere il servizio di tesoreria;

**Richiamata** la legge n. 720/1984 contenente disposizioni in materia di tesoreria unica;

**Visti** gli articoli 192 e 208 del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e successive modificazioni;

**Visto** altresì l'art. 210 del sopra citato D. Lgs. quale dispone che l'affidamento del servizio di Tesoreria viene effettuato mediante procedure ad evidenza pubblica stabilite dal regolamento di contabilità di ciascun Ente;

**Visto** il vigente Regolamento di contabilità;

**Ritenuto** di dover dare attuazione alla sopra citata deliberazione consiliare e di indire gara di appalto per l'affidamento del servizio di Tesoreria per il periodo sopra indicato;

**Rilevato** che il servizio di cui alla convenzione approvata dal C.C. con delibera n. 72 del 09.11.2017, sarà svolto dal tesoriere senza alcun compenso fatta salva la possibilità di presentare offerta al rialzo entro il limite massimo di €. 9.000,00 annui oltre IVA se dovuta, e non sarà oggetto di revisione per tutta la durata della medesima;

**Considerato** che:

- ✓ il fine da perseguire è l'affidamento del servizio di tesoreria per il periodo: 01/03/2018 - 31/12/2021;
- ✓ l'oggetto del contratto è il servizio di tesoreria, da stipularsi in forma scritta;
- ✓ la modalità di scelta del contraente è il ricorso a gara mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016, esperita con l'aggiudicazione dell'offerta

economicamente più vantaggiosa per l'Ente, ai sensi dell'art. 95 c. 2 del citato D. Lgs. n. 50/2016;

**Visti:**

- il bando per l'affidamento mediante pubblico incanto del servizio di Tesoreria Comunale periodo 01/03/2018 - 31/12/2021;
- il Modulo di istanza di ammissione alla gara e dichiarazione unica (Modulo A allegato al bando di gara);
- il Modulo di Offerta economica (Modulo B allegato al bando di gara)

**Ritenuto** gli stessi conformi alla normativa vigente e idonei ad assicurare l'affidamento del servizio secondo criteri di concorrenza e di imparzialità;

**Ritenuto** pertanto di approvare gli stessi in modo da dare corso alla procedura per l'affidamento del servizio in questione;

**Accertata** la propria competenza in merito all'emanazione del presente provvedimento trattandosi di atto meramente gestionale;

**Visto** il D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50;

**Riconosciuta** la propria competenza sull'adozione del presente atto;

**Visto** il D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267;

### **PROPONE DI DETERMINARE**

1. La premessa è parte integrante del presente provvedimento;
2. **Di indire** la gara per l'affidamento del servizio di tesoreria per il periodo: 01/03/2018 - 31/12/2021, CIG: ZD321DA9BD, mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016, con valutazione delle offerte con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, come disciplinato dall'art. 95 c. 2 del D. Lgs. n. 50/2016;
3. **Di approvare** i sotto indicati documenti che, allegati al presente atto, ne formano parte integrante e sostanziale:
  - il bando per l'affidamento mediante pubblico incanto del servizio di Tesoreria Comunale periodo 01/03/2018 - 31/12/2021;
  - il Modulo di istanza di ammissione alla gara e dichiarazione unica (Modulo A allegato al bando di gara);
  - il Modulo di Offerta economica (Modulo B allegato al bando di gara)

4. Di **provvedere** alla pubblicazione del bando di gara nel sito istituzionale: [www.comune.capaci.pa.it](http://www.comune.capaci.pa.it), sezione Amministrazione Trasparente - bandi gara e contratti e all'Albo Pretorio del Comune
5. Di **procedere** con apposito e successivo atto alla nomina della Commissione di gara.

Il Responsabile del procedimento  
F.to **Rag. Francesco Paolo Di Maggio**

### **IL RESPONSABILE DI AREA**

Vista la superiore proposta di determinazione ritenuta conforme sotto il profilo tecnico alle norme di legge e alle norme interne

### **DETERMINA**

Di approvare la superiore proposta di determinazione.

Il Responsabile  
Area II Finanziaria  
F.to **Rag. Francesco Paolo Di Maggio**

---

---

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Dal Municipio \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DI AREA**  
(Rag. Francesco Paolo Di Maggio)

---

---

---

## REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. Reg. pubbl.
----------------

Certifico io sottoscritto *Segretario Generale* su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno \_\_\_\_\_ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

**Il Responsabile Albo Pretorio**

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
(Dr. Salvatore Somma)

---

---