


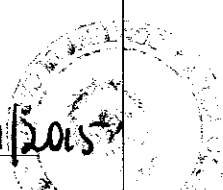
PROV. n. 20009^o SA 16/11/15

Proposta dell'Area "VI" n° 69 reg. Data 16.11.2015		
--	---	--

COMUNE DI CAPACI
PROVINCIA DI PALERMO

AREA "SESTA"

Originale di Determinazione dirigenziale

N° <u>577</u> del Reg. Data <u>17/11/15</u>	OGGETTO	Impegno spesa per acquisto stampante con installazione e configurazione.
Parte Riservata all' Area II Bilancio		NOTE
Atto n. _____ Titolo <u>1</u> Funzione 03 Servizio 01 _____ Intervento 02 Capitolo 10625 Visto di regolarità contabile attestante la Copertura finanziaria		<u>IMP. 15/2346</u>
Il Responsabile dell'area II <u>[Signature]</u> 16/11/2015		

L'anno duemilaquindici il giorno sette del mese di novembre nei locali del Corpo di Polizia Municipale il responsabile di area approva la determinazione di cui all'oggetto.

Il responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della l.r. 30.04.1991, n. 10 ai sensi dell'art. 2 della medesima legge, propone l'adozione della presente proposta di determinazione avente per oggetto
“Impegno spesa per acquisto stampante con installazione e configurazione”.

Considerato che la stampante utilizzata per la stampa dei verbali del Codice della Strada è vetusta e mal funzionante e che non permette più la stampa dei verbali in serie con il rischio di non poter notificare entro i termini tutti i verbali;

Ritenuto necessario ed urgente procedere all'acquisto della stampante che permetta la stampa delle violazioni in serie, al fine di evitare ritardi nella notifica dei verbali che causerebbero un grave danno economico per l'Ente ;

Vista la deliberazioni della Giunta Municipale, n. 127 del 22.09.2015, con la quale il Comandante della P.M. è stato autorizzato ad utilizzare la somma di euro **1.100,00** per l'acquisto di una stampante **Epson 24 aghi, col. 136** ;

Visti i preventivi, per la **fornitura e installazione** della predetta stampante, delle ditte:

1) **Informatica D'Augusta Perna** di Marco Antonio, totale euro **1.256,6**

2) **Teknoinformatica S.a.s. di Millocca Angela & C.**, totale euro **1.099,9886**

Considerato che la ditta **Teknoinformatica S.a.s. di Millocca Angela & C** per la fornitura di una stampante **Epson 24 aghi, col. 136** ha proposto il miglior prezzo ;

Ritenuto dover affidare ,mediante affidamento diretto, alla ditta **Teknoinformatica S.a.s. di Millocca Angela & C .** ;

Visto il regolamento dei beni e servizi in economia approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 13 del 18.02.2009 ;

Vista la nota del Funzionario responsabile dell'area II , prot. 19641 dell' 11.11.2015, avente per oggetto “ restituzione proposta determinazione n. 65 del 21.10.2015” ;

Vista la nota di quest'area VI, avente per oggetto prot. 19707 dell'11.11.2015,

Ritenuto necessario ed urgente, al fine di non causare un grave danno economico all'Ente acquistare una stampante per la stampa dei verbali del C.d.S. ;

Visto il vigente O.R.EE.LL. ;

DETERMINA

Per quanto sopra descritto :

- **procedere** all'acquisto di una stampante **Epson 24 aghi, col. 136, con l'installazione e configurazione presso la ns. sede**, per la somma complessiva di euro **1099,9886** (901,63 + 198,3586 iva al 22%), mediante affidamento diretto alla ditta **Teknoinformatica S.a.s. di Millocca Angela & C** , con sede a Capaci, via M. Siino 15/17 ;
- **impegnare** la somma complessiva di euro **1.100,00** al bilancio del corrente esercizio cap. 22750 cod. 2.03.01.05 .

Il Responsabile del procedimento
(isp. capo Caterina Di Maggio)

IL RESPONSABILE DI AREA

Vista la superiore proposta di determinazione ritenuta conforme sotto il profilo tecnico alle norme di legge e alle norme interne

DETERMINA

Di approvare la superiore proposta di determinazione.

Il Funzionario Responsabile dell' Area VI
(magg. Gaetano Fontana)

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Dal Municipio _____

IL RESPONSABILE DI AREA
(.....)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. Reg. pubbl. _____

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott.ssa Antonella Spataro)
