



**COMUNE DI CAPACI**

CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO



Pubblicazione ATTI  
per estratto

L. R. n. 11 26.06.2015

**Staff del Segretario Generale – Advocatura Comunale**

**DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE**

**REGISTRO GENERALE N. 04 DEL 18/01/2021**

**REGISTRO SETTORIALE N. 05 DEL 18/01/2021**

**ESTRATTO**

<b>OGGETTO</b>	Nomina Responsabile Unico del procedimento (RUP) per la gara relativa all'affidamento in concessione della Farmacia Comunale ai sensi dell'art.60 ed artt. 164 e seguenti del D.L. 50/2016 giusta Delibera di C.C. n.45/2020.
<b>QUANTIFICAZIONE DELLA SPESA</b>	
<b>BENEFICIARI</b>	
<b>PARTE DISPOSITIVA</b>	<p>Si Determina di:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Nominare</b> il Dott. Vincenzo Lupica, dipendente a t.i. cat. D, in possesso della necessari requisiti, competenza, esperienza e professionalità richieste in relazione alla materia in questione, responsabile unico del procedimento dell'intervento e degli adempimenti necessari del procedimento connesso all'indizione, svolgimento e aggiudicazione della gara inerente l'affidamento in concessione della Farmacia Comunale ai sensi dell'art.60 ed artt. 164 e seguenti del D.L. 50/2016 mediante procedura aperta in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art.95, c.3, del D.L. 50/2016, giusta delibera di C.C. n.45/2020;</li><li>- <b>Dare atto</b> che le mansioni inerenti la nomina quale RUP rientrano tra quelle previste dal contratto di lavoro stipulato con il predetto in osservanza del vigente contratto collettivo nazionale;</li><li>- <b>Disporre</b> all'ufficio di Segreteria Generale la trasmissione del presente atto alla Giunta Comunale, all'Area II – Gestione Risorse Umane, al Nucleo di valutazione;</li><li>- <b>Dare mandato</b> all'Ufficio di Segreteria Generale di</li></ul>

	<p>trasmettere il seguente atto al Responsabile dell'Albo Pretorio ed anche al Responsabile dell'Ufficio AA.GG. quale responsabile del sito istituzionale e dell'accessibilità informatica e del complessivo procedimento di pubblicazione dei contenuti nel sito web istituzionale ai fini dell'obbligo di pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi di quanto disposto dalla deliberazione di G.M. n. 9 del 30/01/15.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Dare mandato</b> all'Ufficio di Segreteria Generale di trasmettere la copia per estratto del presente atto al Responsabile per la pubblicazione dei contenuti nel sito web istituzionale al fine di ottemperare agli obblighi previsti dalla L.R. 11/2015 e ss.mm.ii;</li><li>- <b>Disporre</b> alla Segreteria Generale la notifica del presente atto al dipendente incaricato, Dott. Vincenzo Lupica, ed alla struttura comunale competente.</li></ul>
--	---

**Il Segretario Generale: Dott. Cristofaro Ricupati**