



REGOLAMENTO

PER L'ISTITUZIONE DEL

SERVIZIO "NONNO VIGILE"

Approvato con deliberazione di consiglio comunale n. 100 del 30/12/2015

Art. 1

Premessa

Il Comune di Capaci, nell'ambito delle iniziative a favore degli anziani e della Comunità, attraverso il Progetto "NONNO VIGILE", intende raggiungere scopi e finalità di rilevanza sociale attraverso:

- ✓ la creazione di un sistema di sicurezza intorno agli alunni per ridurre al minimo i pericoli durante l'entrata, l'uscita dalle scuole e dai mezzi di trasporto utilizzati;
- ✓ la garanzia per le persone coinvolte nel progetto di una partecipazione attiva alla vita sociale e culturale della comunità in cui essi vivono, recuperandone le esperienze di vita;
- ✓ maggiore presenza nei luoghi più soggetti a rischio di persone titolate al fine di segnalare eventuali situazioni anomale e disservizi con conseguente intervento più tempestivo dell'Amministrazione Comunale per la loro risoluzione.

Art. 2

Requisiti ammissione

Per essere considerati idonei all'incarico di volontario "NONNO VIGILE", i cittadini disponibili, di entrambi i sessi, devono:

1. essere residenti nel Comune di Capaci ;
2. avere un'età compresa tra i 55 e 75 anni (al compimento del 75° anno il volontario potrà terminare il servizio per l'anno in corso, ma non sarà più possibile espletare il servizio per l'anno scolastico successivo);
3. essere in possesso di idoneità psico-fisica specifica (in relazione ai compiti descritti nel presente regolamento) dimostrata mediante certificato medico rilasciato dal medico competente del Comune;
4. godere dei diritti civili e politici;
5. non essere stati condannati con sentenza passata in giudicato per delitti non colposi commessi mediante violenza contro persone e/o il patrimonio;

Sono considerati titoli preferenziali:

- a. l'aver prestato la propria attività lavorativa presso servizi o corpi di polizia locale ovvero forze di polizia statali e/o forze armate;
- b. l'aver già svolto servizi analoghi.
- c. Far parte di Associazioni di volontariato senza fine di lucro.

I volontari ritenuti idonei parteciperanno ad una successiva formazione teorico - pratica realizzata dal Comando di Polizia Municipale nelle aree scolastiche.

Art. 3

Ufficio Responsabile

L'Ufficio responsabile del servizio è il Comando di Polizia Municipale del Comune di Capaci.

I volontari incaricati sono tenuti a rispettare le disposizioni loro impartite dal Comando di P.M. o direttamente dal personale di P.M. presente sul posto di servizio.

I volontari, in caso di malattia o altro impedimento debbono darne tempestiva informazione al predetto Ufficio, che si attiverà, ove possibile, per la sostituzione.

I contatti tra i volontari e il Comando di P.M. potranno avvenire anche in forma telefonica.

Art. 4

Servizio

Il servizio si articola su prestazioni giornaliere preventivamente concordate con il volontario, che andranno a coprire prioritariamente gli orari di entrata e uscita delle scuole, da dieci minuti prima a trenta minuti dopo l'entrata/uscita dei ragazzi.

Oltre ai servizi previsti all'art. 1), in casi eccezionali e su espressa autorizzazione del Comando di P.M. possono essere previsti servizi particolari e limitati nel tempo, quali servizi di sorveglianza presso strutture per manifestazioni di carattere socio-culturale o durante manifestazioni organizzate e/o sponsorizzate dal Comune o da altri organi istituzionali.

Il Comando di Polizia municipale, prima dell'inizio di ogni anno scolastico, assegna a ciascun volontario la zona di presidio e controllo o la scuola ove espletare il servizio, con l'indicazione degli orari di entrata e di uscita dalle scuole privilegiando l'area più vicina all'abitazione del volontario.

L'Amministrazione comunale a proprie cura e spesa assegna a ciascuno degli incaricati i seguenti elementi di riconoscimento, visibilità e sicurezza che dovranno essere riconsegnati in buono stato di conservazione (salvo il normale deterioramento per l'uso) alla fine dell'anno scolastico:

- tessera di riconoscimento attestante la qualifica di incaricato di pubblico servizio;
- berretto / cappellino;
- giubbotto ad alta visibilità con la scritta "Nonno Vigile - Comune di Capaci";
- fischietto;
- paletta segnalazioni.

L'Amministrazione, inoltre, provvede, sempre, a proprie cura e spesa alla visita medica di cui all'art. 2.

L'attività dei volontari non può essere retribuita in alcun modo e la collaborazione non ha carattere, presente e futuro, di prestazione di lavoro dipendente e/o assimilato e/o di lavoro autonomo.

Tutti i volontari saranno assicurati, con spesa a carico dall'Amministrazione Comunale, contro eventuali infortuni in cui potrebbero incorrere e contro danni che potrebbero arrecare a terzi nello svolgimento delle mansioni loro affidate.

Art. 5

Servizio scuole

Il servizio prevede una prestazione che va a coprire gli orari di entrata e di uscita delle scuole, secondo quanto previsto all'art. 4, comma 1.

Il volontario deve stazionare davanti alla scuola assegnata, anche senza l'ausilio del personale della polizia municipale, invitando i minori ad utilizzare l'attraversamento pedonale dopo essersi accertati che i veicoli si siano arrestati, senza procedere tra l'altro ad alcuna intimidazione e/o contatti verbali nei confronti dei conducenti dei veicoli.

Il rapporto tra i volontari, gli alunni e i loro accompagnatori deve essere improntato sull'educazione, sul rispetto e sulla tolleranza.

Eventuali anomalie, violazioni a norme di comportamento o altro, accaduto durante il servizio, dovranno essere segnalate alla P.M.

Qualora vi sia la presenza di un operatore del Comando di polizia locale, il volontario deve collaborare senza interferire o sostituirsi all'agente.

Il volontario deve assicurare che la salita e la discesa dei bambini dall'auto/bus avvenga in perfetto ordine e sicurezza.

Art. 6

Durata incarico

Gli incarichi assegnati ai singoli volontari si ritengono rinnovati annualmente e cessano per i seguenti motivi:

- revoca dell'incarico da parte del Comandante della P.M., sentito il Sindaco, per inosservanza di quanto disposto dal presente regolamento;
- dimissioni volontarie scritte da parte del volontario;
- raggiungimento del limite di età indicato all'art. 2);
- rifiuto o assenza ingiustificata per tre volte nell'arco dell'anno solare, relativamente alle mansioni assegnate o alla presenza presso i plessi scolastici;
- perdita di uno o più requisiti di ammissione di cui ai punti 4/5/6 dell'art. 2).

Art. 7

Presentazione Domanda

La domanda dovrà essere compilata su modello già predisposto, disponibile presso l'Ufficio di Polizia municipale, e consegnata presso l'Ufficio Protocollo del Comune.

Per l'anno 2015 saranno ammesse alla selezione solo sei richieste.

Il Sindaco, annualmente, con proprio provvedimento può determinare il numero dei volontari da ammettere al servizio "Nonno Vigile".

*Il servizio di volontariato non può essere svolto dallo stesso soggetto per più di due anni consecutivi (*emendamento presentato durante i lavori d'aula del 30/12/2015).