



COMUNE DI CAPACI
AREA METROPOLITANA CITTA' DI PALERMO

AREA V – Lavori Pubblici

“Servizi di architettura e ingegneria inerenti l’esecuzione di indagini diagnostiche ed effettuazione delle verifiche tecniche finalizzate alla valutazione del rischio sismico degli edifici scolastici nonché al consequenziale aggiornamento della relativa mappatura, previste dall’OPCM n. 3274 del 20 marzo 2003”

GRUPPO _____

EDIFICI SCOLASTICI _____

CUP: _____

CIG _____

SCHEMA
CONTRATTO/DISCIPLINARE DI INCARICO

Il Responsabile Unico del Procedimento:

Ing. Giuseppe Lo Iacono

Il Funzionario Responsabile dell’Area V:

Ing. Giuseppe Lo Iacono

**Per presa visione ed accettazione
L’OPERATORE ECONOMICO**

**Il legale rappresentante:
(Firma per esteso)**

L'anno duemilaventuno il giorno _____ del mese di _____, nella Residenza Comunale sita nel comune di Capaci – via _____, n. _____, con il presente atto/scrittura privata da valere per ogni effetto di ragione e di legge, si formalizza l'affidamento del “Servizio di architettura e ingegneria inerenti l'esecuzione di indagini diagnostiche ed effettuazione delle verifiche tecniche finalizzate alla valutazione del rischio sismico degli edifici scolastici nonché al consequenziale aggiornamento della relativa mappatura, previste dall'OPCM n. 3274 del 20 marzo 2003” relativi ai seguenti edifici scolastici di proprietà comunale:

- CUP: _____ – CIG: _____

tra

il Comune di Capaci (PA) – codice fiscale: 80019740820 - di seguito denominato “Amministrazione Committente”, con sede nel Palazzo Municipale in Piazza Matrice s.n.c., rappresentato in questo atto dall'ing. Giuseppe Lo Iacono nato il 23.12.1968 a Palermo, il quale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 107, comma 3, lett. c), del D.Lgs. n. 267/2000, interviene e stipula nella qualità di Funzionario Responsabile dell'Area V – Lavori Pubblici giusta Determinazione Sindacale n. 01/2021, e che dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Ente stesso

e

il sig./sig.ra _____ - cod. fisc. _____ - P. IVA _____, nato/a a _____ il _____ e ivi residente in via/piazza _____, _____ – cap _____, con sede in _____, professionista/legale rappresentante dell'O.E. denominato _____ - P. IVA _____, con sede in _____ in via/piazza _____ pec: _____

Premesso che:

- l'Amministrazione Comunale ha partecipato all'avviso pubblicato nella GURS n. 31 del 28/07/2017 per la selezione dei beneficiari per l'assegnazione di contributi a regia regionale per l'esecuzione di indagini diagnostiche ed effettuazione delle verifiche tecniche finalizzate alla valutazione del Rischio sismico degli edifici scolastici, nonché al consequenziale aggiornamento della relativa mappatura, previste dall'OPCM n. 3274 del 20 marzo 2003 e ss.mm.ii;
- con Decreto del Dirigente Generale n. 4056 del 13/09/2018, regolarmente registrato alla Corte dei conti in data 03/10/2018, registro n.1 foglio n. 82 e pubblicato sulla GURS n. 45 del 19/10/2018, l'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale, Dipartimento dell'istruzione e della Formazione Professionale ha approvato la graduatoria definitiva delle istanze ammesse al contributo per la valutazione del rischio sismico degli edifici scolastici;
- con nota prot. 57117 del 28/5/19 acquisita al protocollo di quest'Ente in data 29/05/2019 n. 9422, del Dirigente del Servizio XI – Edilizia Scolastica ed Universitaria - dell'Assessorato dell'Istruzione e della Formazione Professionale del suddetto Assessorato Regionale è stato notificato il D.D.G. n.2023 del 17/05/2019 di approvazione delle n. 7 convenzioni per l'esecuzione di indagini diagnostiche ed effettuazione delle verifiche tecniche finalizzate alla valutazione del rischio sismico degli edifici scolastici all'esecuzione di indagini diagnostiche ed effettuazione delle verifiche tecniche finalizzate alla valutazione del rischio sismico degli edifici scolastici suddetti previste dall'OPCM 3274/2003 ed inserite nel suddetto D.D.G. 4056/2018, con indicati i corrispettivi assegnati, comprensivi di contributi previdenziali e dell'IVA, per ogni singolo edificio scolastico;
- nella medesima nota, inoltre, si invitava il Comune di Capaci ad attivare le procedure di gara previste dalla normativa comunitaria e nazionale per l'acquisizione dei suddetti servizi;
- per l'individuazione dei suddetti operatori economici, da invitare alle successive procedure negoziate, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e

trasparenza, con determina dirigenziale n. 600 del 23.09.2019 è stato approvato lo schema dell'Avviso di manifestazione di interesse onde procedere all'indagine di mercato, come prescritto dalle Linee Guida ANAC n. 1/2016, recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria", approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione ed aggiornate al D.Lgs 56/2017 con deliberazione n. 138 del 21/02/2018 e con successiva delibera n. 417 del 15/5/2019;

- in merito alle procedure negoziate da espletare, l'Area V – Lavori Pubblici del Comune di Capaci ha deciso di seguire l'indirizzo riportato nella nota di notifica del D.D.G. n. 2023/2019 di approvazione delle convenzioni relative agli edifici scolastici ammessi a contributo, che così recita: "Si comunica che ai fini dell'espletamento della gara d'appalto codesto Ente potrà, qualora lo ritenesse opportuno, accorpate due o più interventi, individuati da singoli CUP, generando un unico CIG", pertanto, al fine di ottimizzare le procedure di gara, ha proceduto ad accorpate gli edifici scolastici, come dalla tabella di cui al verbale di gara, individuando n. 4 accorpamenti, indicati con una lettera maiuscola dell'alfabeto, dalla lettera "A" alla lettera "D" in ordine decrescente di importo, che presentano tutti, importo a base d'asta non superiore a 40 mila euro;
- al fine di individuare gli OO.EE. da invitare alla successiva gara, attraverso la piattaforma ME.PA, per ciascuno degli accorpamenti di edifici scolastici ammessi al finanziamento e riportati nella citata tabella, è stato effettuato un sorteggio pubblico finalizzato all'individuazione degli OO.EE da invitare per ogni accorpamento individuato;
- con determinazione dirigenziale n. ____ del _____, è stata avviata la procedura a contrarre per l'affidamento, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016 come derogato dall'art. 1 della Legge 120/2020, del "Servizio di architettura e ingegneria inerenti l'esecuzione di indagini diagnostiche ed effettuazione delle verifiche tecniche finalizzate alla valutazione del rischio sismico degli edifici scolastici nonché al consequenziale aggiornamento della relativa mappatura, previste dall'OPCM n. 3274 del 20 marzo 2003" relativi ai seguenti edifici scolastici di proprietà comunale:

;

- in data __/__/2021 si è proceduto all'invio alla piattaforma ME.PA. della Richiesta di Offerta, n. _____ relativa alla procedura negoziata indicata con la lettera "____", invitando n.____ OO.EE. individuati attraverso sorteggio effettuato in data 02/04/21 dopo la raccolta e l'esame delle candidature relative all'avviso di manifestazione di interesse;
- con verbale di esame delle offerte del __/__/2021 è stata dichiarata e proposta l'aggiudicazione del servizio in questione all'O.E. denominato _____ che ha offerto il ribasso del ____% da applicare all'importo a base d'asta di €. _____ e quindi per l'importo netto contrattuale di €. _____ oltre oneri previdenziali ed assicurativi pari ad €. _____ ed IVA al 22% pari ad € _____ per un importo complessivo di €. _____;
- con determinazione dirigenziale n. ____ del _____, a conclusione dell'attività di confronto competitivo, si è proceduto all'aggiudicazione del "Servizio di architettura e ingegneria inerenti l'esecuzione di indagini diagnostiche ed effettuazione delle verifiche tecniche finalizzate alla valutazione del rischio sismico degli edifici scolastici nonché al consequenziale aggiornamento della relativa mappatura, previste dall'OPCM n. 3274 del 20 marzo 2003" relativi ai seguenti edifici scolastici di proprietà comunale:

all'operatore economico denominato _____ - P. IVA _____, con sede in _____ in via/piazza _____ che ha offerto il ribasso del ____% da applicare all'importo a base d'asta di €. _____ e quindi per l'importo netto contrattuale di €. _____ oltre oneri previdenziali ed assicurativi pari ad €. _____ ed IVA al 22% pari ad € _____ per un importo complessivo di €. _____;

- con determinazione dirigenziale n. ____ del _____ si è proceduto alla dichiarazione di efficacia dell'aggiudicazione del servizio in questione;

le parti, previa ratifica e conferma della narrativa che precede, che dichiarano parte integrante e sostanziale della presente scrittura privata, convengono e stipulano quanto di seguito riportato.

Art. 1. – Affidamento dell'incarico

Il Comune di Capaci, di seguito denominato esclusivamente “*Comune*”, in esecuzione della determina dirigenziale del Responsabile dell'Area V – Lavori Pubblici, Servizi Collettivi e Provveditorato n. ____ del _____ della quale si è presa visione e che qui si intende riportata, affida il “Servizio di architettura e ingegneria inerenti l'esecuzione di indagini diagnostiche ed effettuazione delle verifiche tecniche finalizzate alla valutazione del rischio sismico degli edifici scolastici nonché al consequenziale aggiornamento della relativa mappatura, previste dall'OPCM n. 3274 del 20 marzo 2003” relativi ai seguenti edifici scolastici di proprietà comunale:

”CUP: _____ – CIG _____ al sig./sig.ra _____ - cod. fisc. _____ - P.IVA _____, nato/a a _____ il _____ e ivi residente in via/piazza _____, _____ – cap _____, con sede in _____, nella qualità di libero professionista/legale rappresentante dell'O.E. denominato _____ - P. IVA _____, con sede in _____ in via/piazza _____ pec: _____

Art. 2. - Oggetto dell'incarico

Il presente contratto/disciplinare di incarico ha per oggetto l'affidamento del “Servizio di architettura e ingegneria inerenti l'esecuzione di indagini diagnostiche ed effettuazione delle verifiche tecniche finalizzate alla valutazione del rischio sismico degli edifici scolastici nonché al consequenziale aggiornamento della relativa mappatura, previste dall'OPCM n. 3274 del 20 marzo 2003” relativi ai seguenti edifici scolastici di proprietà comunale:

” CUP _____, CIG _____ mediante rilievi, campagne di indagini diagnostiche e relative attività edili accessorie, modellazioni matematiche ed analisi strutturali, comprese tutte le prestazioni professionali accessorie come indicati anche all'art. 4 del presente disciplinare di incarico/contratto.

Il servizio affidato deve essere espletato in stretto e costante rapporto con il Responsabile Unico del Procedimento, che fornirà all'O.E. incaricato la documentazione amministrativa e tecnica necessaria all'espletamento della prestazione prevista, per quanto disponibile compatibile ed ammissibile.

Le modalità di svolgimento di tutte le prestazioni dovranno essere conformi al D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii. ed a tutte le vigenti leggi in materia di opere pubbliche ivi comprese quelle regionali, nonché ai criteri e alle procedure, compatibili, impartite dal responsabile del procedimento.

A tal fine, il l'O.E. incaricato dichiarando e confermando che alla data odierna non sussistono impedimenti e/o incompatibilità alla sottoscrizione del presente disciplinare di incarico/contratto e che, in particolare:

- a) nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'articolo 67 D.Lgs. 159/2011 ed s.m.i.
- b) non si trova in alcuna delle situazioni e/o cause di impedimento alla sottoscrizione del contratto o di di inconferibilità, di incompatibilità e di astensione di cui all'art. 42 del D.Lgs. 50/16 e dell'art. 35-bis D.Lgs. n. 165 del 2001 e dell'art. 51 cod. procedura civile;
- c) non ricorre alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 commi 1 e 2 del D.lgs. 50/2016;
- d) non sono intervenute sospensioni, revoche o inibizioni relative all'iscrizione all'ordine professionale ed all'esercizio dell'attività professionale o di decadenza dei requisiti professionali;
- e) permane la condizione di regolarità contributiva dichiarata da _____ con nota prot. _____;

accetta senza riserva alcuna l'affidamento del Servizio di architettura e ingegneria inerenti l'esecuzione di indagini diagnostiche ed effettuazione delle verifiche tecniche finalizzate alla

valutazione del rischio sismico degli edifici scolastici nonché al consequenziale aggiornamento della relativa mappatura, previste dall'OPCM n. 3274 del 20 marzo 2003" relativi ai seguenti edifici scolastici di proprietà comunale:

” CUP _____, CIG _____, alle condizioni rappresentate nell'articolato del presente disciplinare nonché nella documentazione e nell'offerta presentata nella procedura di affidamento richiamate nella determinazione n. ____/2021.

L'O.E. si impegna a comunicare tempestivamente l'eventuale insorgere di cause di incompatibilità o di cessazione delle condizioni sopra indicate pena la decadenza dall'incarico affidato per inadempimento contrattuale e giusta causa.

Art. 3. - Obblighi legali

L'operatore economico incaricato è obbligato all'osservanza delle norme del Codice degli appalti delle norme di cui agli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile e di ogni altra normativa vigente nella materia correlata all'oggetto ed all'espletamento dell'incarico.

Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario, ai sensi dell'art.24 c.5 del D.Lgs 50/2016, l'incarico sarà espletato da professionista iscritto negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e già nominativamente indicati in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualifiche professionali.

L'operatore economico incaricato, qualora libero professionista o per suo tramite il componente abilitato del team operativo, è altresì obbligato, per quanto non diversamente stabilito dal presente contratto e dagli atti dallo stesso richiamati, all'osservanza limitatamente alla disciplina delle obbligazioni imposte al professionista e della deontologia professionale e di ogni altra normativa nazionale e regionale vigente nella materia correlata all'oggetto dell'incarico.

Resta a carico dell'operatore economico incaricato, in quanto compreso nell'onorario onnicomprensivo corrispondente all'offerta formulata a corpo, ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo lo stesso organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi dell'Amministrazione; a tal proposito l'operatore economico è obbligato ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse con facoltà discrezionale di effettuare e/o fare effettuare gli accertamenti sia tecnici che amministrativi ritenuti necessari per il corretto adempimento delle prescrizioni contrattuali rammentando che lo stesso è soggetto alla giurisdizione contabile della Corte dei Conti in caso di danno erariale ai sensi dell'articolo 1 della Legge n. 20 del 1994 ed s.m.i.

L'operatore economico incaricato deve rispettare i principi di piena e leale collaborazione con gli uffici e servizi dell'A.C. raccordandosi operativamente con il Responsabile Unico del Procedimento e con il Dirigente scolastico e/o il referente del plesso scolastico interessato delle attività di indagini diagnostiche e verifiche tecniche secondo le indicazioni impartite dall'Amministrazione Committente per il tramite del RUP, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici comunali e delle attività scolastiche e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questi ultimi.

A tal proposito, data la particolarità del servizio, si specifica che l'O.E. è onerato di essere disponibile allo svolgimento delle attività oggetto del servizio in affidamento anche al di fuori dei normali e quotidiani orari dell'attività scolastica organizzando di conseguenza la propria attività lavorativa.

Art. 4. - Descrizione delle prestazioni

Ferme restando le competenze e responsabilità attribuite all'O.E. da specifici provvedimenti normativi e legislativi vigenti tra cui l'osservanza e l'obbligo di rispetto delle disposizioni normative e/o regolamentari in vigore per le opere di edilizia pubblica e per le opere strutturali quali:

- OPCM 3274/2003 e successive modifiche ed integrazioni;
- D.D.G. 1372 del 28/12/2005 e succ. disposti normativi;
- DM 17/01/2018 Norme tecniche per le costruzioni e s.m.i.;
- Ulteriori norme e riferimenti tecnici applicabili;

- D.lgs. 81/2008 e s.m.i (per le prove e sondaggi);
- Norme sulle opere pubbliche (D.lgs 50/2016 e DPR 207/10 per le parti vigenti)
- Norme Regione Sicilia applicabili;

il servizio da affidare consiste sinteticamente nella determinazione dei livelli di adeguatezza e di sicurezza sismica degli edifici scolastici di cui in premessa ai sensi dell'OPCM n. 3274/2003, del D.P.C.M. 21/10/2003 e del D.D.G. 1372/2005 ed ss.mm.ii. con un livello di conoscenza minimo pari ad LC2 (adeguato) e comunque se possibile fino ad accurato (LC3), indipendentemente dalla tipologia strutturale, costruttiva e geometrica dei suddetti immobili, mediante lo svolgimento almeno delle attività richiamate nei suddetti decreti ed ordinanza nonché nel D.M. 17/01/18 (NCT 2018).

In particolare lo svolgimento dell'attività si articolerà nelle seguenti fasi preliminare e conclusiva.

a) Fase preliminare

In via preliminare l'O.E. affidatario del servizio dovrà procedere alla redazione di una perizia/relazione tecnica esecutiva in cui siano individuate compiutamente le fasi attuative delle verifiche tecniche di sicurezza sismica comprendendo in particolare la relazione descrittiva dei livelli di acquisizione dei dati e di verifica, nonché i livelli di conoscenza della struttura oggetto di indagine, delle modalità e dei documenti disponibili o da acquisire in proprio per la conduzione dell'analisi storico-critica dell'edificio e l'esecuzione del rilievo di dettaglio costruttivo geometrico, dimensionale e strutturale, per la redazione dell'eventuale progetto simulato dell'opera e per la conseguente definizione dei dettagli esecutivi, descrizione della modalità e stima dei costi (comunque a carico dell'affidatario del servizio ivi compresi le spese per gli accertamenti ed analisi di laboratorio) per l'esecuzione dei saggi e della campagna di tutte le indagini diagnostiche, in situ ed in laboratorio ufficiale (specificatamente autorizzato ai sensi della L. 1086/71, del D.M. 380/01, del D.M. 14/01/08, della Circ. PCM 7671/STC, della Circ PCM 7618/STC etc, ed ss.mm.ii.), comunque necessarie per la caratterizzazione meccanica dei materiali e per accertare le caratteristiche di resistenza dei materiali esistenti e le caratteristiche dei terreni di fondazione, le modellazioni strutturali e le tipologie di analisi strutturali e le procedure che si intendono adottare per la definizione delle curve di accelerazione al suolo e/o di capacità globale forza-spostamento, nonché la conseguente definizione dei livelli di accelerazione al suolo, corrispondenti agli stati limite definiti dai disposti legislativi e dalle norme tecniche vigenti e dei loro rapporti con le accelerazioni attese

Nella perizia dovranno essere dettagliatamente descritte tutte le procedure e le modalità qualitative e quantitative che si intendono adottare per la valutazione della sicurezza sismica e della capacità di resistenza della struttura esistente comunque realizzata alle combinazioni sismiche di progetto previste dalla normativa vigente nonché il cronoprogramma per il compiuto espletamento del servizio affidato.

La documentazione a corredo e supporto della perizia tecnica esecutiva dovrà contenere, ove pertinenti, tutti gli elaborati previsti dagli artt. 28 e 33 del Regolamento approvato con D.P.R. 207/2010 nonché quelli richiamati alle lettere QbII.09-12-13-14-15-16 della Tavola Z2 dell'allegato al D.M. 17/6/16 a meno di quelli non strettamente necessari in dipendenza della tipologia delle verifiche tecniche da eseguire secondo le previsioni e prescrizioni del vigente quadro tecnico normativo e legislativo.

b) Fase esecutiva di attuazione delle verifiche tecniche di sicurezza sismica e redazione della perizia consuntiva di valutazione dei livelli di rischio

In conformità alle previsioni procedurali ed alla tempistica definita nella perizia tecnica esecutiva, si procederà alla fase esecutiva di espletamento delle verifiche tecniche di sicurezza sismica con le necessarie attività di accertamento ed indagini che dovranno essere attuate direttamente dall'operatore economico o da propri rappresentanti muniti di apposita delega e liberatoria previo raccordo con l'ufficio tecnico dell'Ente per il necessario concordamento della disponibilità e degli accessi agli immobili nonché delle modalità e delle tempistiche esecutive della campagna di indagini diagnostiche strutturali necessarie.

A seguito dell'acquisizione anche in proprio degli atti, delle informazioni e dei documenti necessari per la ricostruzione storico-strutturale dell'edificio oggetto di indagine, la fase attuativa delle verifiche tecniche di sicurezza sismica dovrà proseguire con la fase di rilievo di dettaglio seguita dalla citata

campagna di accertamenti e di indagini di diagnostica strutturale programmati cui dovranno seguire la fase di analisi e studio previste nella perizia esecutiva sia del tipo in situ che di laboratorio.

Le risultanze della fase attuativa delle verifiche tecniche di sicurezza sismica dovranno essere compendiate in apposita documentazione consuntiva comprendente tutti gli elaborati previsti dalle vigenti disposizioni normative e legislative e da cui possano chiaramente emergere le risultanze dei rilievi, della campagna di indagine e delle analisi strutturali eseguite, della verifica di vulnerabilità sismica nonché la determinazione degli indicatori di vulnerabilità o di sicurezza sismica e la valutazione dei livelli di rischio sismico cui è soggetto il manufatto oggetto di verifica compresi gli indicatori di rischio secondo quanto previsto e richiesto dall'OPCM 3274/03 ed ss.mm.ii., dal DDG n. 3 del 15/1/2004, dal DDG n. 1372 del 28/12/2005 del DRPC, anche mediante la redazione delle allegare schede di livello 1 e 2 come modificate con DDG 03/06/2009 del DPRC in coerenza con il D.M. 17/1/18.

A tal proposito si precisa che nell'espletamento del servizio, l'O.E. dovrà procedere all'esecuzione, tra l'altro, anche delle attività di seguito indicate:

- acquisizione della documentazione, dei dati ed informazioni utili e comunque necessari alle finalità del servizio (inclusi quelli non direttamente disponibili presso la Stazione Appaltante) tra cui quelli afferenti ad eventi che possano aver causato stati di eccezionale sollecitazione, danni od aver creato quadri fessurativi (eventi sismici, frane, cedimenti, inadeguatezza degli orizzontamenti ai carichi verticali, inadeguatezza degli elementi portanti ai carichi verticali, degrado e difetti costruttivi);
- sopralluoghi preliminari dell'area e del fabbricato per l'esame a vista o strumentale delle strutture, dei materiali e delle caratteristiche tipologiche e costruttive dei manufatti esistenti comprensivo dell'esecuzione dei rilievi, misurazioni ed accertamenti degli elementi strutturali costituenti i manufatti oggetto dell'incarico, compreso l'esecuzione di saggi, sondaggi, demolizioni e scavi, nonché i relativi successivi ripristini, necessari a rendere identificabili le strutture in elevazione e di fondazione e la pianificazione e l'organizzazione delle successive attività di indagini, prove e verifiche;
- identificazione della normativa vigente al tempo della costruzione dell'edificio;
- identificazione delle strutture di fondazione ed in elevazione, comprendente il rilievo delle dimensioni degli elementi resistenti ed esecuzione dei sondaggi necessari alla quantificazione delle armature presenti in un numero significativo di elementi resistenti e di nodi o il tipo di murature presenti;
- redazione delle relazione geologica preliminare, della relazione geotecnica preliminare e del programma, corredato da apposita planimetria, delle indagini e prove contenenti, tra l'altro, l'indicazione e la quantificazione e modalità di esecuzione delle indagini geologiche e/o geotecniche e delle prove distruttive e non distruttive, in situ e/o in laboratorio comprendenti tutti i saggi su strutture e terreno, campionature, prelievi e prove sui materiali, prove statiche ecc. ritenute necessarie per il raggiungimento del livello di conoscenza minimo richiesto (LC2) così dalla tabella 11.1 dell'O.P.C.M. n. 3274/2003 e successive modifiche, varianti ed integrazioni da eseguirsi a cura, oneri e spese dell'affidatario;
- esecuzione delle indagini preliminari (analisi storico-critica e relazione sulle strutture esistenti, aggiornamento/integrazione dei rilievi forniti dalla Stazione Appaltante, ecc.), delle indagini geologiche-geotecniche nonché delle indagini e delle prove distruttive e non distruttive, sia in situ che in laboratorio, in attuazione dei predetti programmi. A tal proposito si precisa che l'esecuzione, cura, oneri e spese dell'affidatario, delle attività di indagine e prove laboratorio ed in situ necessarie alla caratterizzazione dei materiali costituenti la struttura od alla caratterizzazione geologico-geotecnica dovrà essere condotta mediante ditte specializzate ed abilitate e che è necessaria l'effettuazione di una campagna di prove di entità tale da rispettare i contenuti minimi previsti dalla normativa vigente corredata da una campagna di indagini integrative ogni qualvolta i risultati della prima campagna di indagine risultino fortemente disomogenee;
- redazione dell'analisi storico-critica e relazione sulle strutture esistenti;
- redazione della relazione geologica definitiva;

- redazione della relazione geotecnica definitiva illustrando le indagini condotte per l'identificazione della categoria di suolo, caratteristiche ambientali, geomorfologiche (con riferimento particolare a fenomeni di ordine geologico che possano interfacciarsi con il comportamento strutturale) e la presenza di eventuali agenti aggressivi che possono aver prodotto stati di degrado sullo specifico materiale strutturale;
- redazione della relazione tecnico-scientifica sulle indagini dei materiali e delle strutture degli edifici esistenti con la caratterizzazione meccanica dei materiali e l'identificazione della geometria e delle dimensioni delle strutture illustrando lo stato di conservazione e le cause che possano aver determinato il degrado dei materiali e gli eventuali dissesti strutturali degli immobili in esame;
- rivalutazione dei carichi accidentali e permanenti in base all'attuale destinazione d'uso e identificazione del fattore d'importanza;
- progetto simulato della struttura in base alla normativa vigente all'epoca della costruzione e/o alla pratica costruttiva del periodo integrato dai sondaggi effettuati sulle strutture;
- creazione del "modello numerico" e verifica della struttura in condizioni non sismiche;
- verifica della struttura ai livelli di accelerazione sismica crescente per individuare i meccanismi di collasso ed ordinarli in ordine di vulnerabilità al fine di comprendere i punti deboli della struttura il cui rinforzo porti i maggiori benefici. (I meccanismi di collasso dovranno in prima istanza comprendere i meccanismi di corpo rigido. La verifica richiesta è di tipo non lineare (statica o dinamica), da concordare con il Responsabile Unico del Procedimento);
- relazione finale di verifica, comprensiva di:
 - elenco documentazioni acquisite, rilievi eseguiti;
 - descrizione saggi e controlli eseguiti;
 - descrizione meccanismo strutturale e stato di conservazione degli elementi costituenti lo stesso con analisi dei risultati delle prove eseguite e delle campionature dei materiali;
 - valutazione di sicurezza, al fine di stabilire se l'uso della costruzione possa continuare senza interventi o se debba essere modificato (declassamento, cambio di destinazione e/o imposizione di limitazioni e/o cautele nell'uso), nonché se sia necessario procedere ad aumentare o ripristinare la capacità portante (indicativamente massimo tre interventi di miglioramento/adequamento);
- redazione dell'esatta indicazione e quantificazione delle eventuali ulteriori indagini e prove che l'affidatario intendesse svolgere, comunque a propria cura e spese, per aumentare il livello di conoscenza corredata della dichiarazione del livello di conoscenza atteso tra quelli stabiliti dalla norma come LC3.
- verifica di vulnerabilità sismica ai sensi dell'OPCM 3274/2003 e ss.mm.ii., D.M. 58/2017, NCT 2018 e il DDG n.3 del Dipartimento Regionale di Protezione Civile del 15 Gennaio 2004;
- relazione dell'analisi di vulnerabilità sismica con verifiche dei livelli di sicurezza sismica che dovranno essere coerenti con quanto previsto ai sensi dell'OPCM 3274/2003 e ss.mm.ii., del D.D.G. 1372 del 28/12/2005, e successivi disposti normativi in coerenza e secondo quanto indicato dall'aggiornamento delle norme tecniche per le costruzioni di cui al D.M. 17/01/2018;
- valutazione sulla necessità di adeguamento con l'indicazione delle eventuali carenze strutturali che hanno determinato tale necessità, predimensionamento degli eventuali interventi necessari e stima sommaria del costo degli interventi di adeguamento della struttura; nella relazione e nella scheda di sintesi di verifica sismica dovranno chiaramente essere esplicitati i livelli di sicurezza attuali, quelli raggiunti con i singoli interventi strutturali, nonché quelli complessivi di tutte le soluzioni ipotizzate;
- compilazione delle schede di sintesi della verifica sismica di edifici strategici ai fini della protezione civile o rilevanti in caso di collasso a seguito di evento sismico (O.P.C.M. n. 3274/2003, articolo 2, commi 3 e 4; D.M. del 14/01/2008).
- dichiarazione del professionista ai sensi dell'allegato B del D.M. 65 del 07-03-2017 con la quale, sulla base delle indagini e delle valutazioni effettuate, venga asseverata la "Classe del Rischio Sismico degli edifici scolastici, secondo il c.d. "Metodo Convenzionale" dettagliato al par. 2.1 delle

“Linee Guida per la classificazione del rischio sismico delle costruzioni” approvate con decreto n. 58 del 28 febbraio 2017 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e ss.mm.ii.

L’O.E. dovrà produrre tre copie cartacee oltre una copia su supporto informatico della documentazione (relazioni, calcoli di verifica, dei certificati di prova, analisi delle indagini eseguite, elaborati grafici ecc..) inerenti lo svolgimento del servizio affidato.

I files dovranno essere unici per ogni documento oltre che non protetti, copiabili ed in formato standardizzato tipo .doc o rtf. ecc.; le planimetrie dovranno essere in formato .dxf o .dwg AUTOCAD, ecc. compatibile e correlati dai files di plottaggio.

Di ogni fascicolo o tavola progettuale dovrà anche essere prodotto un file in formato pdf. La consegna degli elaborati in formato elettronico è una condizione imprescindibile per il pagamento dell’onorario relativo alla prestazione cui si riferiscono.

Si precisa che, senza alcun riconoscimento di ulteriore corrispettivo rispetto a quanto definito e specificato al successivo art. 5, l’operatore economico incaricato, a semplice richiesta dell’Amministrazione committente, è onerato altresì a:

- relazionare al RUP sulle operazioni svolte e sulle metodologie seguite, a semplice richiesta del responsabile del procedimento;
- a far presente al responsabile del procedimento, evenienze o emergenze che si verificassero nella conduzione delle prestazioni definite dall’incarico;
- partecipare agli incontri e/o alle riunioni, anche collegiali, convocate dal responsabile del procedimento, per problematiche inerenti l’incarico in oggetto;
- ottemperare ed apportare le integrazioni e/o modifiche concordate con il Responsabile del Procedimento in relazione alla tipologia, alla dimensione, alla complessità e all’importanza del servizio.

Art. 5. - Determinazione dei corrispettivi

Posto che la copertura finanziaria per l’espletamento del servizio in questione è garantita mediante il finanziamento ottenuto dal Comune di Capaci con D.D.G. n.2023 del 17/05/2019 da parte dell’Assessorato Regionale dell’Istruzione e della Formazione Professionale per un importo complessivo di €. _____ in relazione ai seguenti edifici scolastici:

DENOMINAZIONE EDIFICIO SCOLASTICO	Importo finanziato/appaltato

tenuto conto delle risultanze della procedura di affidamento nella quale l’O.E. incaricato ha offerto un ribasso del ___% sull’importo a base d’asta di €. _____ discende che l’importo netto contrattuale del servizio ammonta ed €. _____ oltre oneri previdenziali ed assicurativi pari ad €. _____ ed IVA al 22% pari ad € _____ per un importo complessivo di €. _____ suddiviso, tra i n. _____ plessi scolastici da sottoporre a verifica, come nella tabella di seguito riportata:

IDENT. RUP	Denominazione istituzione scolastica	CUP e Importi a base di gara per ciascun plesso, afferente alle varie istituzioni scolastiche	Importi al netto del ribasso di gara del ___% per ciascun plesso	Importi netti + CNPAIA ed IVA per ciascun plesso
Ing. Giuseppe Lo Iacono				

--	--	--	--	--

le parti convenute concordano che, fatto salvo quanto previsto dall'art. 6, il corrispettivo contrattuale a corpo è fisso ed invariabile, vincolante ed onnicomprensivo ed inclusivo di tutte le spese (incluse quelle relative alla redazione dei necessari rilievi, indagini, campagne diagnostiche e geognostiche, geologiche, prove di carico, modellazioni simulate e ogni altra tipologia di indagine ed analisi necessarie per l'individuazione dei livelli di sicurezza, sia nei confronti delle azioni, variazioni, improvvise o lente, indipendenti dalla volontà dell'uomo, sia nei confronti delle azioni e/o variazioni dovute all'intervento dell'uomo che incidono direttamente e volontariamente sulla struttura, richiesti dalla normativa statale e regionale vigente), di contributi previdenziali, di quanto previsto nel presente disciplinare, indicazioni tecniche generali, DUVRI e di qualsiasi altro onere necessario per lo svolgimento dell'incarico.

Si specifica che, i rilievi e le elaborazioni relativi alla componente geologica dovranno necessariamente essere svolti da geologi abilitati; i relativi oneri economici sono ricompresi nella somma assegnata per lo svolgimento delle verifiche tecniche indicate. Si evidenzia anche che ai sensi dell'art. 31 D.Lgs. 50/2016 la redazione della relazione geologica non può essere subappaltata.

Nessun altro compenso potrà essere richiesto all'Ente committente a qualunque titolo per le prestazioni di cui al presente incarico professionale. A tal proposito, l'operatore economico prende atto ed espressamente accetta che tutte le spese sono conglobate nell'importo sopra indicato con ciò rinunciando a qualsiasi richiesta o pretesa di altro rimborso, indennità, vacanza, trasferta, diritto e quant'altro non specificatamente compensato in forza del presente contratto/disciplinare di incarico nonché a qualsiasi maggiorazione per interruzione dell'incarico per qualsiasi motivo, ad eventuali aggiornamenti tariffari che dovessero essere approvati nel periodo di validità del disciplinare.

L'operatore economico incaricato prende atto e riconosce espressamente che il corrispettivo di cui al presente contratto è adeguato all'importanza della prestazione e del servizio da espletare anche con riferimento al decoro dell'attività professionale/SIA ed è immodificabile ai sensi dell'articolo 2233, primo comma del Codice civile.

Dato atto che per il calcolo degli importi degli onorari per i vari edifici, si è preso quale riferimento l'Allegato 2 della O.P.C.M. 8-7-2004 n. 3362, tenendo conto della documentazione e informazioni che l'Ente ha messo a disposizione, l'O.E. affidatario del servizio accetta che l'eventuale differenza in più o in meno delle dimensioni geometriche (superficie/volume) degli edifici non danno diritto ad alcun ricalcolo dell'importo delle prestazioni.

Art. 6 - Tempo utile, ritardi, penalità

Il servizio oggetto del presente contratto/disciplinare di incarico, concluso e completato in tutte le fasi e con l'espletamento di tutte le attività sopra descritte ovvero comunque necessarie, anche se non precedentemente espressamente richiamate, per il corretto, completo e regolare svolgimento, avrà la durata di 45 giorni naturali e consecutivi dalla data di sottoscrizione del contratto/disciplinare di incarico.

A tal proposito si sottolinea che costituisce obbligo dell'O.E. aggiudicatario di procedere all'immediato avvio del servizio in urgenza a seguito di richiesta dall'Amministrazione Appaltante nelle more della verifica dei requisiti di cui all'articolo 80 del medesimo decreto legislativo, dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura e della stipulazione del contratto ai sensi dell'art. 8. A tal proposito rimane facoltà del Comune di Capaci, di avviare ogni e qualsivoglia azione giudiziaria a tutela dell'Ente per il risarcimento del danno derivante dall'eventuale mancata erogazione e/o revoca del finanziamento assegnato oltre l'applicazione delle ulteriori clausole prescritte e richiamate nel contratto/disciplinare di incarico.

Ai sensi dell'art. 113 bis del D.Lgs. 50/16 qualora la consegna degli elaborati e/o documenti ovvero il compiuto espletamento delle altre attività prestazionali contrattuali venisse ritardata oltre il termine

stabilito per causa dell'operatore economico incaricato, è applicata, previa diffida, una penale pari all'1 per mille dell'importo contrattuale netto per ogni giorno di ritardo fino ad un massimo del 10% dell'importo contrattuale, pena la risoluzione del contratto. La penale sarà trattenuta sul saldo del compenso spettante in relazione a ciascun pagamento.

L'applicazione delle penali non esclude la responsabilità dell'O.E. incaricato per gli eventuali maggiori danni subiti dall'Amministrazione committente o per la ripetizione di indennizzi, risarcimenti, esecuzioni d'ufficio, esecuzioni affidate a terzi per rimediare agli errori o alle omissioni, interessi e more o altri oneri che l'Amministrazione committente debba sostenere per cause imputabili all'O.E. incaricato.

L'O.E. risponde altresì dei maggiori oneri riconoscibili a qualunque soggetto in seguito alle variazioni, sospensioni o altri atti o comportamenti non autorizzati.

Nel caso in cui il ritardo da parte dell'O.E. nel rispettare i tempi di consegna degli elaborati di propria competenza provochi la revoca del finanziamento da parte dell'Assessorato, l'O.E. affidatario non avrà nulla a pretendere fatta salva la facoltà dell'Amministrazione Appaltante di procedere all'attivazione della richiesta di risarcimento del danno eventualmente derivante.

Qualora il ritardo nella consegna degli elaborati non sia in tutto o in parte imputabile all'O.E. incaricato, a seguito di richiesta motivata dello stesso, il R.U.P., valutata la congruità, può concedere una sospensione del termine di consegna degli stessi, nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs 50/2016 art. 107.

L'Amministrazione committente può chiedere, con comunicazione scritta, la sospensione delle prestazioni per ragioni di pubblico interesse o di motivata opportunità; qualora la sospensione perduri per più di 180 (centottanta) giorni, l'O.E. può chiedere di recedere dal contratto; qualora la sospensione perduri per più di un anno il contratto è risolto di diritto; la sospensione, il recesso o la risoluzione ai sensi del presente comma non comportano indennizzi, risarcimenti, o altre pretese a favore del professionista incaricato ma solo la corresponsione dei compensi relativi alle prestazioni utilmente svolte.

L'Amministrazione ha facoltà di contestare o di rifiutare la documentazione non rispondente in tutto od in parte alle caratteristiche tecniche previste dal presente disciplinare. In caso di contestazione l'Amministrazione potrà chiedere all'O.E. la sostituzione o integrazione della documentazione trasmessa, senza alcun onere aggiuntivo. L'eventuale integrazione/sostituzione dovrà avvenire entro e non oltre 15 giorni dalla richiesta inoltrata mediante PEC.

E' facoltà dell'Amministrazione risolvere anticipatamente il presente contratto in ogni momento, ove l'O.E. incaricato contravvenga ingiustificatamente alle condizioni di cui al presente disciplinare, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge, ad ordini e istruzioni legittimamente impartiti dal responsabile del procedimento, ovvero non produca la documentazione richiesta.

Art. 7 - Modalità di pagamento dei corrispettivi

Il corrispettivo, così come stabilito all'art. 5, eventualmente diminuito delle penali di cui all'art. 6, verrà corrisposto secondo le modalità di seguito indicate.

Caso a): Consegna contestuale entro i termini contrattuali della documentazione inerente tutti gli edifici:

- il 100% delle prestazioni complessive di tutti gli edifici attribuiti ed oggetto delle indagini, dopo l'approvazione della documentazione consegnata;

Caso b): Consegna differenziata per ogni edificio entro i termini contrattuali:

- il 100% delle prestazioni complessive per l'edificio interessato dopo l'approvazione della documentazione consegnata;

Caso c): Consegna ritardata oltre i termini contrattuali:

- l'importo delle prestazioni complessive riguardanti l'edificio (detratto l'importo della penale applicata per ritardo) dopo l'approvazione della documentazione consegnata

Si prevede l'applicazione di quanto previsto dall'art. 35 comma 18 del D.Lgs. 50/16 con riferimento all'anticipazione sul prezzo nel contratto in essere.

Ai fini del pagamento, l'O.E. incaricato dovrà procedere all'emissione di apposita fattura/parcella la cui liquidazione verrà effettuata dal Funzionario Responsabile dell'Area V, previa attestazione, rilasciata dal RUP, di regolare espletamento dell'attività, entro 30 giorni ricevimento della stessa previa verifica della regolarità contributiva.

In caso di esito positivo della verifica della regolarità contributiva, il pagamento verrà effettuato nei 60 giorni successivi al ricevimento della fattura/parcella nel rispetto dei termini previsti dal D.Lgs. n. 231/2002 come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 192/2012 ed ss.mm.ii.

A tal fine l'O.E. incaricato, dichiarando di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13/8/2010 n. 136 ed s.m.i., utilizzando per tutti i movimenti finanziari relativi al servizio in oggetto il conto corrente bancario avente codice IBAN: _____ intestato a _____ e radicato presso l'Agenzia n° _____ della _____, con sede in _____ in via/P.zza _____ dichiara che il soggetto autorizzato ad operare su detto conto corrente è il sig./sig.ra. _____ - cod. fisc. _____ - P. IVA _____, nato/a a _____ il _____ e ivi residente in via/piazza _____, _____ - cap _____, con sede in _____.

In considerazione della fattispecie di finanziamento pubblico dell'intervento, le parti confermano e concordano che l'effettivo pagamento potrà essere subordinato all'erogazione o emissione di mandati a favore del Comune di Capaci da parte dell'Ass.to Regionale dell'Energia e dei Servizi di Pubblica Utilità dell'Istruzione e della Formazione Professionale delle somme connesse con l'ammissione al finanziamento dell'intervento come indicato nel D.D.G. n.2023 del 17/05/2019 e che in ragione di ciò l'eventuale ritardo nel pagamento non produrrà alcun interesse ed che l'operatore economico incaricato, con la formulazione dell'offerta, ha dichiarato di accettare e di impegnarsi espressamente, incondizionatamente e senza riserva alcuna, a non richiedere il riconoscimento di alcuna ulteriore somma aggiuntiva per interessi e neanche ai fini di indennizzo o risarcimento.

Art. 8 – Subappalto e prestazioni di terzi

Ai sensi dell'art. 31 comma 8 del D.Lgs. 50/16 non è ammesso il subappalto fatta eccezione per rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio qualora necessari.

Per quanto ammissibile, in caso di subappalto troverà applicazione l'art. 105 del D.lgs. 50/16.

Ai sensi dell'articolo 105, comma 3, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento di attività specifiche a lavoratori autonomi non è considerato subappalto; in tal caso le parti condividono ed accettano che l'Amministrazione committente è estranea ai rapporti intercorrenti tra il l'operatore economico incaricato e gli eventuali terzi affidatari ai sensi del periodo precedente delle cui prestazioni l'O.E. incaricato intenda o debba e possa avvalersi ai sensi dell'art. 2232 del c.c.

Art. 9 - Altre condizioni disciplinanti l'incarico

L'O.E. incaricato rinuncia sin d'ora a qualsiasi compenso a vacanza o rimborso spese o altra forma di corrispettivo, oltre a quanto previsto dal presente contratto, ad eventuali aggiornamenti tariffari che dovessero essere approvati nel periodo di validità del contratto, a rivalutazioni o revisioni di qualunque genere dei corrispettivi, nonché a qualsiasi maggiorazione per incarico parziale o per interruzione dell'incarico per qualsiasi motivo anche non imputabile a comportamenti dolosi o gravemente colposi da parte dell'O.E. incaricato.

Ad integrazione del precedente comma, le parti, con accettazione espressa da parte dell'O.E. incaricato, convengono che tutte le spese sono conglobate in forma forfettaria nel compenso convenuto, e con ciò l'O.E. incaricato rinuncia a qualsiasi altro rimborso, indennità, vacanza, spese di viaggi e trasferta, diritto e quant'altro non specificatamente compensato in forza del presente

contratto. A tal proposito, il compenso contrattualmente definito oltre alle necessarie prestazioni remunera le spese che l'O.E. dovrà affrontare per l'espletamento dell'incarico tra cui in via esemplificativa e non esaustiva:

- l'onere per i necessari contatti con l'Istituzione scolastica, Enti, Organi ed Uffici durante l'esecuzione delle prestazioni;
- l'uso di attrezzature varie e mezzi di calcolo;
- la collaborazione con altri professionisti di cui l'O.E. incaricato dovesse servirsi nell'espletamento dell'incarico;
- il costo per polizza assicurativa;
le spese per l'esecuzione delle indagini, prelievi, analisi, prove, di qualunque tipo, necessarie per l'espletamento del servizio;
- le spese per l'esecuzione di scavi, saggi, sondaggi, demolizioni di qualunque tipo e il successivo ripristino dello stato preesistente;
- tutto quanto necessario per ottemperare a quanto previsto dal Dlgs 81/08;
- lo spostamento degli arredi per l'esecuzione dei sondaggi, prove, ecc;
- lo smontaggio ed il successivo rimontaggio delle parti di controsoffitto/impianti e apparecchi illuminanti rimossi per l'esecuzione di attività legate all'incarico;
- l'approntamento delle opere provvisorie, macchine/attrezzature per espletare le prestazioni, in particolare per raggiungere punti in quota;
- le pulizie finali e il conferimento in discarica di ogni rifiuto prodotto;
- la redazione del DUVRI;
- l'individuazione dei sottoservizi nelle zone interessate agli scavi, prove ecc.
- l'adeguamento e/o modifica degli elaborati prodotti, sulla base di indicazioni fornite in sede di verifica della conformità degli elaborati tecnici da parte dell'Ente.

L'Amministrazione committente si impegna a mettere a disposizione dell'O.E. incaricato, all'inizio dell'incarico, copia di tutta la documentazione disponibile necessaria o anche solo opportuna allo svolgimento dell'incarico medesimo nonché la necessaria assistenza di natura logistica ed organizzativa coerentemente con le esigenze di garantire l'erogazione dei servizi istituzionali con l'esecuzione dei saggi e delle indagini sui materiali costituenti le strutture e sul terreno di fondazione, nelle localizzazioni e con le modalità dal professionista stesso determinate, compreso la messa a disposizione della possibilità di utilizzare acqua ed energia elettrica in dotazione agli edifici.

L'Amministrazione si impegna altresì indicare all'O.E. incaricato un dipendente incardinato nella struttura comunale di competenza che assolverà alle funzioni di collegamento e raccordo tra cui l'accompagnamento dell'O.E. incaricato fra le varie sedi e nelle visite sugli impianti assicurando l'accesso agli stessi;

Le parti convengono che, fermo restando l'eventuale riconoscimento della proprietà intellettuale di quanto elaborato, a conclusione dell'incarico ovvero delle singole fasi dello stesso e previa la relativa validazione e/o approvazione l'Amministrazione è autorizzata alla utilizzazione piena ed esclusiva degli elaborati e dei risultati del servizio affidato.

Le parti convengono che il presente disciplinare di incarico/contratto sarà automaticamente risolto in caso di accertamento del difetto o decadenza del possesso dei requisiti prescritti e autodichiarati dall'operatore economico incaricato. In tal caso all'O.E. incaricato sarà riconosciuto il corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e solo nei limiti dell'utilità ricevuta e l'A.C. provvederà all'incameramento della cauzione definitiva ove prodotta o, in alternativa, all'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto.

L'operatore economico incaricato, come già dichiarato in fase di partecipazione alla procedura di affidamento, conferma espressamente di accettare la condizione che il Comune di Capaci, qualora il finanziamento venisse revocato o comunque non più erogato da parte dell'Ente/Ministero/Assessorato finanziatore, si riserva la facoltà di non procedere alla consegna del servizio ovvero, qualora la consegna fosse stata già eseguita, di non procedere all'ultimazione del servizio per impossibilità sopravvenuta senza incorrere in responsabilità e senza che l'operatore economico possa avanzare alcuna pretesa e/o azioni di richiesta risarcimento danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo, neanche ai sensi degli artt.1337 e 1338 c.c., fatto salvo il riconoscimento di quanto previsto dall'art. 109 del D.Lgs. 50/16 e che nessun compenso o altra richiesta di pagamento potrà essere avanzata, eccetta e/o pretesa dall'operatore economico nei confronti della Stazione Appaltante neanche ai fini del riconoscimento di eventuale indennizzo per mancato guadagno o di risarcimento.

Il presente disciplinare è senz'altro impegnativo per l'O.E., mentre diventerà tale per l'Amministrazione dalla data d'assunzione del provvedimento d'affidamento dell'incarico.

Art. 10 – Varianti, proroghe e sospensioni

Per ciò che riguarda modifiche e/o varianti, proroghe e sospensioni nell'espletamento del presente contratto di servizio trova applicazione quanto previsto dagli articoli 106 e 107 del D.Lgs. 50/16 e dal D.M. 49/18 per quanto compatibile con i contratti relativi ad appalti di servizi.

Art. 11 - Garanzie

Si dà atto che in ottemperanza a quanto dichiarato ed accettato in sede di gara, l'O.E. incaricato ha presentato copia dell'originaria e di eventuali rinnovi, con la rispettiva quietanza di pagamento, della polizza n. _____ per "responsabilità civile professionale" rilasciata in data __/__/____ dalla _____ con sede in _____ a _____, compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo nel territorio dell'Unione Europea, con validità fino al _____, con un massimale di € _____ ai sensi del comma 4 dell'art. 24 del D.Lgs. 50/16.

Ai sensi del comma 2 dell'art. 103 del D.Lgs. 50/16, l'operatore economico ha costituito una garanzia definitiva nella misura massima del _____ per cento dell'importo contrattuale secondo le modalità previste dall'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 e con la prescrizioni del richiamato art. 103 del Codice degli appalti mediante produzione di polizza n. _____ rilasciata in data __/__/____ dalla _____. con sede in _____ a _____, compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo nel territorio dell'Unione Europea, con validità fino al _____ conforme allo schema tipo approvato con D.M. 31/2018 ovvero mediante versamento di cauzione alla tesoreria comunale in data _____.

Le parti convengono che, con l'attivazione ed il mantenimento dell'efficacia delle superiori garanzie l'O.E., risponde di tutti i danni causati, a qualsiasi titolo nell'esecuzione del rapporto contrattuale, nei confronti di persone e/o cose alle dipendenze e/o di proprietà della stesso O.E. o di persone e/o cose alle dipendenze e/o di proprietà dell'Ente o di terzi sollevando il Comune di Capaci da ogni responsabilità.

Art. 12 - Riservatezza, coordinamento, astensione, trattamento dati

L'operatore economico incaricato è tenuto alla riservatezza e al segreto d'ufficio, sia in applicazione dei principi generali sia, in particolare, per quanto attiene le notizie o informazioni che possono influire sull'andamento delle procedure inerenti l'intervento in questione anche, ma non solo, ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 50/2016.

L'operatore economico incaricato è responsabile degli atti affidatigli per l'espletamento delle prestazioni, nonché della loro riservatezza ed è obbligato alla loro conservazione e salvaguardia.

L'O.E. è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e risorse, nonché dei propri eventuali subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e risorse di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti.

In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'A.C. ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente contratto, fermo restando che l'O.E. sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare all'A.C.

Si precisa che tutti gli obblighi in materia di riservatezza verranno rispettati anche in caso di cessazione dei rapporti attualmente in essere con l'A.C. e comunque per i cinque anni successive alla cessazione di efficacia del rapporto contrattuale.

L'O.E. potrà citare i termini essenziali del presente contratto, nei casi in cui ciò fosse condizione necessaria per la partecipazione dell'O.E. stesso a gare e appalti, previa comunicazione dell'A.C. L'operatore economico incaricato deve astenersi dal partecipare, personalmente o indirettamente, all'espletamento di qualsiasi incarico nel quale dovesse rilevarsi elementi di incompatibilità con il presente contratto, segnalando tempestivamente all'Amministrazione committente tale circostanza.

Le prestazioni devono essere svolte in modo da non ostacolare o intralciare la conduzione e l'andamento degli uffici e degli organi dell'Amministrazione committente. A tal fine l'O.E. incaricato deve coordinarsi, accordarsi preventivamente e collaborare con tutti i soggetti a qualunque titolo coinvolti all'espletamento delle prestazioni, con particolare riguardo alle autorità e alle persone fisiche e giuridiche che siano in qualche modo interessate all'oggetto delle prestazioni e deve, inoltre, segnalare tempestivamente per iscritto all'Amministrazione committente qualunque inconveniente, ostacolo, impedimento, anche solo potenziali, che dovessero insorgere nell'esecuzione del contratto.

Con la sottoscrizione del disciplinare/contratto l'operatore economico incaricato acconsente che i suoi dati personali resi per la stipulazione e per tutti gli eventuali ulteriori adempimenti che si dovessero rendere necessari durante l'esecuzione del contratto medesimo siano trattati dal Comune di Capaci ai sensi del D.Lgs. 196/2003 ed s.m.i. e prende atto dei diritti e delle condizioni che conseguono alla disciplina in materia di trattamento dati. Contestualmente il Comune di Capaci effettuerà il trattamento dei dati per la sola finalità del contratto con modalità e strumenti idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.; a tal fine il responsabile per il trattamento dei dati è individuato nel R.U.P.

Art. 13 – Cessione del contratto, cessione dei crediti e recesso dal contratto

Fatte salve le vicende soggettive dell'esecutore del contratto disciplinate all'art. 106 comma 1 lett. d) n. 2 del Codice degli Appalti, ai sensi dell'art. 105 comma 1 del D.Lgs. 50/16 è fatto divieto all'esecutore di cedere il presente contratto, a pena di nullità della cessione stessa.

L'Appaltatore può cedere i crediti derivanti dal contratto con le modalità espresse all'art. 106 co.13 del D.Lgs. 50/16 secondo le previsioni e procedure ivi richiamate con la condizione che l'O.E. incaricato non potrà, tuttavia, cedere i neanche parte dei crediti che dovranno ancora venire a maturazione. In caso di inosservanza da parte dell'Appaltatore agli obblighi in relazione alla cessione dei crediti, fermo restando il diritto dell'A.C. al risarcimento del danno, il contratto si intenderà risolto di diritto.

Fermo restando quanto previsto in materia di recesso dai contratti da parte delle Stazioni appaltanti dagli artt. 88, comma 4-ter, e 92, comma 4, del D.Lgs. 159/11, l'A.C. si riserva l'insindacabile facoltà di recedere dal contratto in qualunque tempo previo il pagamento delle prestazioni relative ai servizi già eseguiti oltre al decimo dell'importo dei servizi non eseguite. A tal proposito si applicherà quanto previsto dall'art. 109 del D.Lgs. 50/16. Le parti convengono che a seguito del recesso l'A.C. avrà l'insindacabile ed incontestabile facoltà di utilizzare, con le modalità ritenute più opportune, le prestazioni effettivamente svolte dall'O.E. fino al momento del recesso e che il recesso da parte dell'Operatore Economico comporta la perdita del diritto a qualsiasi compenso e/o rimborso spese, salva l'eventuale rivalsa dell'Amministrazione per i danni provocati.

Art. 14 - Risoluzione e revoca del contratto

Per quanto riguarda la **risoluzione** del contratto si rimanda alle prescrizioni dell'art. 108 del D.Lgs. 50/16 ed a quanto previsto in materia dal codice civile per quanto applicabile.

Per clausola risolutiva espressa ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, l'Amministrazione

Committente procederà a **risolvere** il contratto in ogni momento ai sensi dell'art. 1453 e seguenti del c.c., mediante idoneo provvedimento e previa diffida, **per decadenza dei requisiti morali e particolari** dell'affidatario del comma 2 dell'art. 108 del D.lgs. 50/16 o **per inadempimento** se l'operatore economico incaricato contravviene alle condizioni contrattuali oppure a norme di legge o aventi forza di legge o in ogni caso di grave ed ingiustificato inadempimento alle obbligazioni contrattuali tale da comprometterne la buona riuscita delle prestazioni ai sensi dei commi 3 e 4 dell'art. 108 del Codice oppure assume atteggiamenti o comportamenti ostruzionistici o inadeguati nei confronti di autorità pubbliche competenti al rilascio di atti di assenso o approvazioni da acquisire in ordine all'oggetto delle prestazioni.

In tale ipotesi non sarà riconosciuto all'operatore economico nessun altro compenso o indennità di sorta con l'esclusione di quanto dovuto per le prestazioni già assolte e regolarmente eseguite al momento della risoluzione del contratto, fatta salva l'applicazione delle penali, la decurtazione degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto¹ e l'escussione della cauzione definitiva rimanendo impregiudicato il diritto da parte della Stazione appaltante al risarcimento di eventuali ulteriori danni diretti e indiretti a carico dell'Amministrazione comunale.

Per clausola risolutiva espressa ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, il contratto potrà essere **risolto** di diritto per inadempimento, qualora durante lo svolgimento siano state applicate penali il cui importo complessivo superi il 10% dell'importo contrattuale. In tale ipotesi l'Amministrazione comunale si intenderà libera da ogni impegno verso la controparte inadempiente, senza che questa possa pretendere compensi ed indennità di sorta, con l'esclusione di quelli relativi alle prestazioni già assolte al momento della risoluzione del contratto che siano state approvate o comunque fatte salve dall'Amministrazione comunale medesima. In tal caso l'A.C. ha la facoltà di incamerare la cauzione definitiva, nonché di procedere all'esecuzione in danno dell'O.E. appaltatore e resta salvo e impregiudicato il diritto al risarcimento dei danni diretti e indiretti a carico dell'Amministrazione committente in conseguenza dell'inadempimento.

In ogni caso si conviene che l'A.C., senza bisogno di assegnare previamente alcun termine per l'adempimento, potrà risolvere di diritto il presente contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., previa dichiarazione da comunicarsi all'Appaltatore con PEC..

Il contratto può altresì essere **risolto in danno all'operatore economico** incaricato in uno dei seguenti casi:

- a) nei casi previsti dall'art. 108 del D.Lgs 50/2016 ad esso addebitabili;
- b) accertamento della violazione della disciplina del subappalto;
- c) accertamento della violazione del regime di incompatibilità di cui all'art. 42 del D. Lgs. 50/2016;
- d) cessione del contratto;
- e) accertamento della violazione della disciplina della cessione dei crediti;
- f) per situazioni di grave negligenza, imperizia o dolo nell'espletamento dell'incarico;
- g) per violazione a quanto disposto, in merito alla tracciabilità delle operazioni finanziarie, dall'art. 3 della L. 136/10;
- h) mancata reintegrazione della cauzione definitiva eventualmente escussa entro il termine di cinque giorni lavorativi dal ricevimento della relativa richiesta da parte dell'A.C.;
- i) mancata attivazione di altra copertura sostitutiva nel caso di recesso dal contratto da parte dell'assicuratore entro il termine di cinque giorni lavorativi dal ricevimento della relativa richiesta da parte dell'A.C.;
- j) revoca o decadenza dell'iscrizione all'ordine professionale di appartenenza; in caso di operatore economico strutturato in forma associata o societaria la condizione opera quando la struttura dell'operatore economico incaricato non dispone di una figura professionale sostitutiva;
- k) perdita o sospensione della capacità a contrattare con la pubblica amministrazione in seguito provvedimento giurisdizionale anche di natura cautelare;
- l) applicazione di misure di prevenzione o di sicurezza in materia di lotta alla criminalità organizzata ai sensi del D.Lgs. 59/2011 ed smi;

¹ Valutato secondo quanto indicato al comma 8 dell'art. 108 del Codice

m) violazione grave o reiterata di disposizioni in materia fiscale, tributaria o contributiva, oppure in materia assistenziale o del diritto del lavoro, verso i dipendenti o i collaboratori;

La risoluzione in ogni caso avverrà anche senza previa diffida ma solo semplice comunicazione via PEC all'O.E. riportante la motivazione purché con almeno 15 (quindici) giorni di preavviso.

In caso di risoluzione del contratto l'O.E. appaltatore si impegnerà a fornire all'A.C. tutta la documentazione tecnica e i dati necessari al fine di provvedere direttamente o tramite terzi all'esecuzione dello stesso.

Nel caso in cui l'Amministrazione provveda, di sua iniziativa e senza giusta causa, alla revoca dell'incarico, all'affidatario dovranno essere corrisposti i rimborsi spese per le attività svolte sino alla data della comunicazione di revoca (che dovrà avvenire tramite raccomandata A/R o PEC).

Art. 15 - Definizione delle controversie

Ai sensi dell'art. 206 del D.lgs. 50/2016, le disposizioni di cui all'art. 205 del medesimo decreto si applicano, in quanto compatibili, anche ai contratti di fornitura di beni di natura continuativa o periodica, e di servizi, quando insorgano controversie in fase esecutiva degli stessi, circa la corretta valutazione dell'esattezza della prestazione pattuita.

Ai sensi dell'art. 208 del D.lgs. 50/2016, anche al di fuori dei casi in cui è previsto il ricorso all'accordo bonario ai sensi del comma 1, le controversie relative a diritti soggettivi derivanti dall'esecuzione del contratto possono sempre essere risolte mediante atto di transazione, in forma scritta, nel rispetto del Codice civile. La proposta di transazione può essere formulata sia dal soggetto aggiudicatario che dal dirigente competente, sentito il responsabile unico del procedimento.

La procedura di cui al comma 2 può essere esperita, in quanto compatibile, anche per le controversie circa l'interpretazione del contratto o degli atti che ne fanno parte o da questo richiamati, anche quando tali interpretazioni non diano luogo direttamente a diverse valutazioni economiche.

Nelle more della risoluzione delle controversie l'O.E. incaricato non può rallentare o sospendere le proprie prestazioni o rifiutarsi di eseguire gli ordini impartiti dall'Amministrazione committente.

La decisione sulla controversia è estesa all'entità delle spese di giudizio e alla loro imputazione alle parti, in relazione agli importi accertati, al numero e alla complessità delle questioni.

Sulle somme riconosciute in sede amministrativa o contenziosa, gli interessi legali moratori di cui all'articolo 5 del D.Lgs. n. 231/2001 cominciano a decorrere 30 (trenta) giorni dopo la data di sottoscrizione dell'accordo bonario, successivamente approvato dall'Amministrazione committente, oppure dall'emissione del provvedimento esecutivo con il quale sono state risolte le controversie.

Ove non si proceda all'accordo bonario ai sensi del comma 1, o alla transazione ai sensi del comma 2, la definizione delle controversie derivanti dall'esecuzione del contratto è devoluta all'autorità giudiziaria presso il Foro di Palermo.

E' esclusa la competenza arbitrale.

Art. 16 - Spese inerenti la convenzione/contratto

Tutte le spese, imposte tasse, inerenti e conseguenti al presente contratto, con la sola esclusione dell'I.V.A. e del contributo previdenziale, per la parte a carico dell'Amministrazione comunale, sono e saranno ad esclusivo carico dell'Operatore Economico.

Il presente contratto/disciplinare è soggetto a registrazione a tassa fissa, ai sensi dell'art. 5 comma 2 del D.P.R. n. 131/86 e le conseguenti spese saranno a carico dell'operatore economico e sarà sottoposto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi del 2° comma dell'art. 5 del D.P.R. 534/72

Art. 17 - Domicilio, rappresentanza delle parti

L'operatore economico incaricato, per tutti gli effetti di cui al presente contratto, elegge il proprio domicilio presso la propria sede/studio professionale sito in _____, in via/piazza _____ n° ____ - pec: _____

Qualunque comunicazione effettuata dall'Amministrazione committente al domicilio indicato si

intende efficacemente ricevuta dall'operatore economico incaricato.

L'Amministrazione Comunale elegge il proprio domicilio presso la Residenza Municipale in via Umberto I - 90040 Capaci (Pa). Le parti danno atto, che ai fini del presente contratto, i rapporti tra l'operatore economico incaricato e l'Amministrazione Committente avvengono per il tramite del RUP.

Art. 18 - Codice di comportamento, codice etico degli appalti, protocollo di legalità e patto di integrità

L'Operatore Economico si impegna a rispettare le disposizioni del D.P.R. n. 62/2013 e le norme contenute nel Codice di Comportamento dei Dipendenti adottato dall'Amministrazione Comunale di Capaci con deliberazione di G.M. n. 10 del 31/10/14.

L'Operatore Economico si impegna a rispettare le norme contenute nel e nella dichiarazione resa ai sensi del protocollo di legalità e della Circolare n.593 del 31/01/2006 dell'Assessore Regionale per i lavori pubblici, nel Codice Etico degli Appalti Comunali di Capaci adottato dall'Amministrazione Comunale di Capaci con deliberazione di G.M. n. 26 del 27/03/08 nonché del Patto di Integrità approvato dall'Amministrazione Comunale di Capaci con deliberazione di G.M. n. 245 del 12/12/18 e sottoscritti in sede di partecipazione alla gara ed allegati al presente atto.

Le parti convengono che la violazione da parte dell'O.E. degli obblighi derivanti dal rispetto dei suddetti impegni costituisce causa di risoluzione del contratto in danno all'O.E.

Art. 19 – Norma di rinvio

Per quanto non espressamente stabilito nel presente contratto/disciplinare di incarico, si fa rinvio alle disposizioni del Codice Civile a quelle del D.Lgs. 50/2016, del D.Lgs. 81/08, del D.M. 49/18 e del D.P.R. 207/2010 per la parte vigente ed ss.mm.ii. nonché ad ogni altra disposizione legislativa o regolamentare vigente, nazionale e regionale inerente il servizio in questione ed in quanto applicabile.

Fanno parte integrante del contratto ancorché non materialmente allegati i sottoelencati documenti sottoscritti dalle parti che vengono depositati presso l'Area V - Lavori Pubblici fermo restando che in caso di contestazione si procederà alla registrazione degli stessi e precisamente:

- a) dichiarazione resa ai sensi del protocollo di legalità e della circolare n.593 del 31/01/2006 dell'Assessore Reg.le per i lavori pubblici
- b) dichiarazione di accettazione Codice Etico degli Appalti
- c) dichiarazione di accettazione delle Clausole di Autotutela e Patto di Integrità
- d) offerta economica presentata dall'O.E
- e) copia polizza copertura assicurativa RC professionale e cauzione definitiva
- f) cronoprogramma esecutivo redatto dall'O.E. ed approvato

Letto, approvato e sottoscritto.

L'operatore economico
incaricato Il legale
rappresentante

(_____)

Il Comune di Capaci

Il Funzionario Responsabile Area V

Ing. Giuseppe Lo Iacono

Il sottoscritto ing. _____ - cod. fisc. _____ - P. IVA _____,
nato/a a _____ il _____ e ivi residente in via/piazza _____, _____ cap
_____, con sede in _____, professionista/legale rappresentante dell'O.E.
denominato _____ - P. IVA _____, con sede in _____ in via/piazza
_____ approva, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del vigente
Codice Civile, il contenuto del presente contratto/disciplinare di incarico composto da 19 articoli che
accetta in ogni sua parte nella forma in cui sopra è stata sottoscritta in calce

Capaci _____

L'operatore economico
incaricato Il legale
rappresentante

(_____)
