

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	VASSALLO BEATRICE DENIS
Indirizzo	7, VIA TRATTATI DI ROMA, CAPACI (PA), ITALIA
Telefono	3287444406
E-mail	denisevassallo@hotmail.it
Nazionalità	italiana
Data di nascita	2 GENNAIO 1990

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) DA 09/2006 AD OGGI
- Tipo di impiego Insegnante di ripetizioni private part-time.

- Date (da – a) DA 02/2017 A 06/2017
- Nome e indirizzo datore di lavoro Istituto Tecnico Economico Paritario "Ludovico Ariosto", Viale delle Alpi, 119/C, Palermo
- Tipo di impiego Tempo pieno
- Principali mansioni e responsabilità Insegnante di storia

- Date (da – a) DA 12/2013 A 02/2014
- Nome e indirizzo datore di lavoro UNHCR, via Caroncini 19, 00197 Roma
- Tipo di impiego Part Time
- Principali mansioni e responsabilità Face to face fundraising frontliner

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date Novembre 2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione CAF Patronato Se.N.A.S.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Conoscenze di base necessarie per poter operare nell'ambito di un CAF e comprendere allo stesso tempo le attività e le funzioni che deve svolgere l'Operatore
- Qualifica conseguita Operatore CAF

- Date (da – a) Da 07/2012 a 02/2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione Università degli studi di Palermo, Corso di laurea magistrale in Scienze Filosofiche
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Competenze in questioni filosofiche, politiche e sociali ereditate dalla tradizione e/o imposte dalla contemporaneità. Competenze volte a svolgere funzioni di responsabilità in editoria, nella direzione del personale amministrativo, nella gestione di biblioteche o musei, nella

- Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale

comunicazione intermediale, nel giornalismo e nelle pubbliche relazioni con la capacità di organizzare corsi di formazione professionale e consulenza.

Laurea Magistrale in Scienze filosofiche
110/110 con Lode

Da 10/2009 a 07/2012

Università degli studi di Palermo, Corso di laurea triennale in Filosofia

Conoscenza della storia del pensiero filosofico e delle problematiche principali del dibattito contemporaneo. Capacità di lettura e comprensione dei testi anche in lingua originale, abilità di scrittura ed esposizione orale, conoscenza dei metodi del ragionamento formale, acquisizione di conoscenze anche in discipline storiche, letterarie ed artistiche, psicologiche, sociologiche, pedagogiche, antropologiche, scientifiche e organizzative. Capacità gestionali nell'organizzazione di lavori di gruppo. Padronanza dell'uso di strumenti bibliografici.

Laurea in Filosofia
110/110 con Lode

Da 09/2004 a 07/2009

Liceo Ginnasio Statale Giovanni Meli di Palermo

Diploma di maturità classica
82/100

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRA LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

SUFFICIENTE

SUFFICIENTE

SUFFICIENTE

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Buone capacità relazionali e comunicative acquisite attraverso diverse attività seminariali svolte nel periodo universitario. Ho intrapreso relazioni interculturali tramite la partecipazione a congressi e attività di gruppo.

Nel corso degli ultimi anni ho svolto con costanza il mestiere di insegnante di ripetizioni private e ho avuto modo di relazionarmi frequentemente con ragazzi e ragazze dai 8 ai 21 anni. Sono in grado di comunicare in modo chiaro e preciso, rispondendo a specifiche richieste della committenza e/o dell'utenza di riferimento grazie alle attività di relazione che ho svolto in questi anni all'università e con i ragazzi a cui ho dato ripetizioni.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Sono in grado di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Buona conoscenza del computer, del sistema operativo Windows, dei programmi del pacchetto Office (in particolar modo Word ed Excel) e dei browser di navigazione in internet.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Fin dall'infanzia ho praticato lo sport della pallavolo. Ciò mi ha permesso di acquisire una grande capacità di socializzazione e collaborazione con gli altri elementi del mio stesso team.

PATENTE O PATENTI

Patente di guida B

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base art. 13 del D. Lgs. 196/2003.