



COMUNE DI CAPACI

CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

AVVISO PUBBLICO

ISCRIZIONI AL MICRO NIDO COMUNALE

Visto il D.P.R.S. 16 maggio 2013 “Nuovi standards strutturali ed organizzativi per i servizi di prima infanzia”;

Visti i Decreti dell'Assessorato Regionale della Famiglia delle Politiche Sociali e del Lavoro seguenti: D.D.G. 1508 del 18/10/13; D.D.G. 2885 del 31/10/2017; D.D.G. 76/S8 del 21/1/2025 e D.R.S. 1151/S8 dell'8/01/2025;

Dato atto che con nota prot. n. 20505 del 02/12/24, a seguito della rendicontazione dei lavori di ristrutturazione del micronido comunale sito a Capaci in Via degli Oleandri, è stato trasmesso il progetto educativo inerente il servizio pubblico di asilo nido a decorrere dal 1° ottobre 2025 e per tre anni;

SI RENDE NOTO

Che sono aperte le iscrizioni al servizio micro nido comunale ubicato a Capaci, in via degli Oleandri, per l'anno educativo 2025/2026. Il micro nido comunale potrà accogliere bambini di età compresa tra 3 e 36 mesi. L'avvio delle attività nella struttura sopra indicata è previsto da ottobre 2025 a luglio 2026.

La struttura assicurerà le attività dal lunedì al venerdì per n. 6 (sei) ore al giorno.

Art. 1

Modalità e termini di presentazione delle domande

Le domande di ammissione devono essere redatte su apposita modulistica visionabile sul sito del Comune di Capaci, in formato editabile, corredate da autocertificazioni comprovanti stati, fatti e condizioni e di ogni altro documento utile ad attestare il possesso dei titoli preferenziali. Le stesse dovranno essere presentate al Comune nel periodo compreso **fra la data di pubblicazione del presente avviso ed entro e non oltre il 30.09.2025** e sottoscritte da un genitore o da chi esercita la potestà sul minore.

Le istanze possono essere presentate direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune o inoltrate alla casella di posta elettronica: **protocollo.comunecapaci@pec.it**

Alla domanda dovranno essere allegati:

- a) copia del certificato o del libretto delle vaccinazioni;
- b) autocertificazione attività lavorativa dei genitori;
- c) autocertificazione stato di famiglia;
- d) copia documento di riconoscimento in corso di validità di entrambi i genitori;
- e) eventuale certificazione di specialista allergologo in caso di patologie e/o allergie alimentari;
- f) eventuale certificato di invalidità ai sensi dell'art. 3, comma 3, L. 104/92.

Art. 2

Graduatoria

La graduatoria sarà stilata sulla base dei criteri stabiliti dal predisponendo Regolamento comunale vigente alla data di scadenza del termine di presentazione delle istanze.

In relazione all'urgenza si precisa che la graduatoria provvisoria sarà stilata anche sulla base del Regolamento approvato dalla Giunta Comunale.

Art. 3

Compartecipazione al costo dei servizi

L'asilo nido/micronido è un servizio a domanda individuale gestito in conformità a quanto stabilito dalla vigente normativa in materia di servizi a domanda individuale. La retta di frequenza verrà stabilita con delibera di Giunta comunale.

Art. 4

Controlli

Ai sensi dell'art. 71, comma 1, del D.P.R. 445/2000, il Comune di Capaci effettuerà i controlli sulle domande ammesse al contributo, volti a verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dal richiedente ai sensi degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. 445/2000. L'Ente potrà svolgere con ogni mezzo a disposizione tutte le indagini che riterrà opportune sulla situazione familiare, reddituale e patrimoniale dei richiedenti.

Art. 5

Privacy

Tutti i dati personali saranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 679/2016 e del Decreto Legislativo n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

e s.m.i, in conformità ai principi di liceità, correttezza e trasparenza, esclusivamente per le finalità attinenti all'attuazione del presente intervento

Il DPO è il Dott. Marco La Diega.

Art. 6

Informazioni e pubblicità

Tutte le informazioni sul presente avviso possono essere richieste all'Ufficio dei Servizi Sociali. Il presente avviso ed i relativi allegati sono integralmente disponibili sul sito istituzionale del Comune di Capaci **www.comune.capaci.pa.it**

La Responsabile del procedimento è la dott.ssa Antonia Borzilleri, email: **affarigenerali@comune.capaci.pa.it**

L'Assessore alla P. I.
Domenico Caruso

La Responsabile I Area
Antonia Roccella